

Conselleria de Medi Ambient

ORDRE de 12 d'abril de 2001, de la Conselleria de Medi Ambient, per la qual es convoca la concessió d'ajudes en matèria de qualitat ambiental per a l'exercici 2001. [2001/X4493]

Els objectius i principis de la política de medi ambient de la Unió Europea consisteixen, en particular, a prevenir, reduir i, en la mesura que es puga, eliminar la contaminació, particularment a l'origen, prenent com a base el principi de «qui contamina paga».

Expressament, l'article 6 del Tractat CE modificat pel Tractat d'Amsterdam, estableix que l'actuació comunitària no ha de limitar-se ja a reaccionar davant dels problemes de medi ambient, sinó que les exigències de la protecció del mateix han d'integrar-se des de les fases preparatòries, en la definició i realització de totes les polítiques i mesures de la Comunitat, i fomentar la participació activa dels agents socioeconòmics.

El V Programa comunitari d'actuació en matèria de medi ambient, «Cap a un desenvolupament sostenible» subratlla el paper i la responsabilitat de les empreses en l'enfortiment de l'economia i en la protecció del medi ambient en tota la comunitat, responsabilitat que exigeix que les empreses establisquen i posen en pràctica polítiques, objectius i programes en matèria de medi ambient.

En línia amb la política comunitària en matèria de residus, la política comunitària adoptada amb la Directiva 91/156/CEE, de 18 de març de 1991, per la qual es modifica la Directiva 75/442/CEE relativa als residus, contempla la necessitat d'adoptar mesures encaminades a limitar la producció de residus, en particular promovent les tecnologies netes, així com la desitjable reutilització dels residus com a matèries primeres, al mateix temps que estableix una norma comuna per a tots els residus, si bé per als residus perillosos la Directiva 91/689/CEE, de 12 de desembre, estableix un major control i vigilància.

La Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, adequa la dita concepció al Dret intern, i pretén contribuir també a la protecció del medi ambient coordinant la política de residus amb les polítiques econòmica, industrial i territorial, a fi d'incentivar la seua reducció en origen.

En el marc del mandat global de protecció del medi ambient de l'article 45 de la Constitució, la Generalitat Valenciana, en ús de la seua competència legislativa sobre la matèria conforme a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, ha publicat la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana, que entrarà en vigor el 15 de març del 2001, constituint el conjunt de les seues disposicions l'expressió de la política de residus de la Generalitat, encaminada a la consecució dels objectius de prevenció en la producció de nous residus, disminució de la quantitat produïda i de la perillositat de les substàncies que els componen, valoritzant-los en la mesura que es puga.

En relació amb els residus perillosos, la llei estableix l'obligació dels seus productors d'elaborar un Pla de Prevenció i Reducció de Residus que incloga les previsions relatives als objectius de reducció i valorització de residus.

Conforme a la política comunitària, estatal i autonòmica descrita en matèria de residus, la Conselleria de Medi Ambient, com a continuïtat a les mesures d'ajudes i subvencions ja iniciades, pretén fomentar la minimització o prevenció en origen de la generació de residus en els processos productius, així com la valorització dels mateixos en el propi procés que els haja generat.

Així mateix, l'especial complexitat de determinats residus perillosos, envasos buïts que han contingut productes fitosanitaris i residus que contenen mercuri, generats de forma dispersa dins de l'entorn social, requereix mesures de suport per part de l'administració a través de subvencions a la seua adequada gestió, especialment tenint en compte els efectes negatius que poden causar sobre el medi ambient si no hi són tractats correctament.

Conselleria de Medio Ambiente

ORDEN de 12 de abril de 2001, de la Conselleria de Medio Ambiente, por la que se convoca la concesión de ayudas en materia de calidad ambiental para el ejercicio 2001. [2001/X4493]

Los objetivos y principios de la política de medio ambiente de la Unión Europea consisten, en particular, en prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, eliminar la contaminación, particularmente en su origen, tomando como base el principio de «quien contamina paga».

Expresamente, el artículo 6 del Tratado CE modificado por el Tratado de Amsterdam, establece que la actuación comunitaria no debe limitarse ya a reaccionar ante los problemas de medio ambiente, sino que las exigencias de la protección del mismo deben integrarse desde las fases preparatorias, en la definición y realización de todas las políticas y medidas de la Comunidad, y fomentar la participación activa de los agentes socioeconómicos.

El V Programa comunitario de actuación en materia de medio ambiente, «Hacia un desarrollo sostenible» subraya el papel y la responsabilidad de las empresas en el fortalecimiento de la economía y en la protección del medio ambiente en toda la comunidad, responsabilidad que exige que las empresas establezcan y pongan en práctica políticas, objetivos y programas en materia de medio ambiente.

En línea con la política comunitaria en materia de residuos, adoptada con la Directiva 91/156/CEE, de 18 de marzo de 1991, por la que se modifica la Directiva 75/442/CEE relativa a los residuos, contempla la necesidad de adoptar medidas encaminadas a limitar la producción de residuos, en particular promoviendo las tecnologías limpias, así como la deseable reutilización de los residuos como materias primas, al tiempo que establece una norma común para todos los residuos, si bien para los residuos peligrosos la Directiva 91/689/CEE, de 12 de diciembre, establece un mayor control y vigilancia.

La Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, adecúa dicha concepción al Derecho interno, y pretende contribuir también a la protección del medio ambiente coordinando la política de residuos con las políticas económica, industrial y territorial, al objeto de incentivar su reducción en origen.

En el marco del mandato global de protección del medio ambiente del artículo 45 de la Constitución, la Generalitat Valenciana, en uso de su competencia legislativa sobre la materia conforme a la Constitución y al Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, ha publicado la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunidad Valenciana, que entrará en vigor el 15 de marzo de 2001, constituyendo el conjunto de sus disposiciones la expresión de la política de residuos de la Generalitat, encaminada a la consecución de los objetivos de prevención en la producción de nuevos residuos, disminución de la cantidad producida y de la peligrosidad de las sustancias que los componen, valorizándolos en la medida de lo posible.

En relación con los residuos peligrosos, la Ley establece la obligación de los productores de los mismos de elaborar un Plan de Prevención y Reducción de Residuos que incluya las previsiones relativas a los objetivos de reducción y valorización de residuos.

Conforme a la política comunitaria, estatal y autonòmica descrita en materia de residuos, la Conselleria de Medio Ambiente, como continuidad a las medidas de ayudas y subvenciones ya iniciadas, pretende fomentar la minimización o prevención en origen de la generación de residuos en los procesos productivos, así como la valorización de los mismos en el propio proceso que los haya generado.

Asimismo, la especial complejidad de determinados residuos peligrosos, envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios, y residuos que contienen mercurio, generados de forma dispersa dentro del entorno social, requiere medidas de apoyo por parte de la administración a través de subvenciones a la adecuada gestión de los mismos, especialmente teniendo en cuenta los efectos negativos que pueden causar sobre el medio ambiente si no son tratados correctamente.

Finalment, l'adequada planificació en la lluita contra el soroll en els nuclis urbans de la Comunitat Valenciana exigeix la realització d'un control efectiu per part de l'administració dels nivells de contaminació acústica, per la qual cosa, la Conselleria de Medi Ambient considera necessari recolzar a les entitats locals en l'exercici de les seues competències de control de la dita contaminació, incentivant igualment les actuacions de prevenció d'aquesta, a través de subvencions a l'adquisició de material de mesurament de la contaminació acústica per part de les entitats locals.

Per Decret 7/2000, de 22 de maig, del president de la Generalitat Valenciana, s'assignen a la Conselleria de Medi Ambient les competències en matèria de medi ambient, corresponent a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, conforme al Reglament Orgànic i Funcional de la mencionada Conselleria, aprovat per Decret 90/1999, de 30 de juliol, del Govern Valencià, entre altres funcions, la gestió de subvencions per a la millora ambiental.

En virtut de quant antecedit, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, conforme a les atribucions que em conferix l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, així com l'article 47 de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana aprovada per Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana,

ORDENE

Article 1. Objecte

La present ordre té per objecte convocar per a l'exercici 2001, d'acord amb el que disposa el seu articulat i en les bases que figuren en els annexos corresponents, la concessió de les següents subvencions:

1. Subvencions a la minimització i valorització in situ de residus (Annex I).
2. Subvencions destinades a activitats de gestió de residus perillosos (Annex II):
 - envasos buits que han contingut productes fitosanitaris i restes dels mateixos conseqüència de l'aplicació agrícola,
 - residus que contenen mercuri.
3. Subvencions destinades a l'adquisició de material de mesurament de la contaminació acústica per entitats locals de la Comunitat Valenciana (annex III).

Article 2. Finançament i import màxim de les subvencions

Les ajudes es concediran a càrrec dels Pressuposts de la Generalitat Valenciana per al 2001, aplicació pressupostària 14.02.442.50, pels imports màxims que, en cada cas, s'indiquen:

CAPITOL IV

- Línia T0275000 «Ajudes a la gestió de residus». Import total: 35.000.000 PTA (210.354,24 euros), distribuïts de la següent forma:

* Envasos buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola: 15.000.000' PTA (90.151,82 euros).

* Residus que contenen mercuri: 20.000.000' PTA (120.202,42 euros).

CAPITOL VII

- Línia T2640000 «Subvencions a la minimització i valorització de residus». Import: 300.000.000 PTA. (1.803.036,31 euros).

- línia T4814000 «Subvencions destinades a l'adquisició de material de mesurament soroll». Import: 30.000.000 PTA.(180.303,63 euros).

En cas d'increment de l'import màxim destinat a cada una aquestes ajudes, es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la quantia de l'increment i el total final disponible per al present exercici pressupostari.

Finalmente, la adecuada planificación en la lucha contra el ruido en los núcleos urbanos de la Comunidad Valenciana exige la realización de un control efectivo por parte de la administración de los niveles de contaminación acústica, por lo que, la Conselleria de Medio Ambiente considera necesario apoyar a las Entidades Locales en el ejercicio de sus competencias de control de dicha contaminación, incentivando igualmente las actuaciones de prevención de la misma, a través de subvenciones a la adquisición de material de medición de la contaminación acústica por parte de las entidades locales.

Por Decreto 7/2000, de 22 de mayo, del presidente de la Generalitat Valenciana, se asignan a la Conselleria de Medio Ambiente las competencias en materia de medio ambiente, correspondiendo a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, conforme al Reglamento Orgánico y Funcional de la mencionada Conselleria, aprobado por Decreto 90/1999, de 30 de julio, del Gobierno Valenciano, entre otras funciones, la gestión de subvenciones para la mejora ambiental.

En virtud de cuanto antecede, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, conforme a las atribuciones que me confiere el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, así como el artículo 47 de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana aprobada por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Consell de la Generalitat Valenciana,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto convocar para el ejercicio 2001, de acuerdo con lo dispuesto en su articulado y en las bases que figuran en los anexos correspondientes, la concesión de las siguientes subvenciones:

1. Subvenciones a la minimización y valorización in situ de residuos (anexo I).
2. Subvenciones destinadas a actividades de gestión de residuos peligrosos (anexo II):
 - envases vacíos que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola,
 - residuos que contienen mercurio.
3. Subvenciones destinadas a la adquisición de material de medición de la contaminación acústica por Entidades Locales de la Comunidad Valenciana (anexo III).

Artículo 2. Financiación e importe máximo de las subvenciones

Las ayudas se concederán con cargo a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para 2001, aplicación presupuestaria 14.02.442.50, por los importes máximos que, en cada caso, se indican:

CAPITULO IV

- Línea T0275000 «Ayudas a la gestión de residuos». Importe total: 35.000.000 PTA (210.354,24 euros), distribuidos de la siguiente forma:

* Envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola: 15.000.000 PTA (90.151,82 euros).

* Residuos que contienen mercurio: 20.000.000 PTA (120.202,42 euros).

CAPITULO VII

- Línea T2640000 «Subvenciones a la minimización y valorización de residuos». Importe: 300.000.000 PTA (1.803.036,31 euros).

- línea T4814000W «Subvenciones destinadas a la adquisición de material de medición ruido». Importe: 30.000.000 PTA (180.303,63 euros).

En caso de incremento del importe máximo destinado a cada una estas ayudas, se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la cuantía del incremento y el total final disponible para el presente ejercicio presupuestario.

Article 3. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds per a la present convocatòria serà d'un mes a partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordre.

Article 4. Formalització i presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es formalitzaran en instància degudament emplenada, segons model que s'adjunta a la present ordre per a cada línia de subvenció, acompanyades de la documentació que, en cada cas, s'expressa en el corresponent annex.

Els interessats podran presentar les sol·licituds en el Registre General de la Conselleria de Medi Ambient, al carrer de Francesc Cubells, núm. 7 de València, així com als serveis territorials d'aquesta Conselleria a Alacant (carrer de Churruga, 29), Castelló de la Plana (avinguda dels Germans Bou, 47), i València (carrer de Gregori Gea, 27), o en qualsevol altra de les formes previstes en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Article 5. Esmena de les sol·licituds

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que d'acord amb el corresponent annex d'aquesta ordre resulte exigible, de conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, o no s'acompanye la documentació que d'acord amb el corresponent annex d'aquesta ordre resulte exigible, es requerirà al sol·licitant perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se el tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes prevists en l'article 42 de la citada llei.

La dita resolució serà dictada per la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, a proposta del cap d'Àrea de Qualitat Ambiental previ informe del Servei a què, en cada cas, corresponga la tramitació de les distintes subvencions contemplades en la present ordre.

Article 6. Resolució

Correspon al conseller de Medi Ambient resoldre sobre la concessió de les subvencions convocades, a proposta de la comissió avaluadora de cada una d'elles.

El termini màxim per a resoldre les sol·licituds d'ajuda en les distintes línies convocades per la present ordre, serà de tres mesos comptats des de la data de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el dit termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els termes prevists en l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La relació de beneficiaris de cada línia de subvenció serà objecte de publicació, mitjançant resolució del conseller de Medi Ambient, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La dita resolució inclourà també la quantia subvencionable, l'import de l'ajuda concedida a cada beneficiari, indicant els percentatges o quanties unitàries aplicats per a la seua determinació, així com el termini o data límit per a la presentació de les sol·licituds de cobrament i documentació justificativa de les subvencions concedides.

Article 7. Sol·licituds de cobrament de les subvencions concedides

Per al cobrament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, en el termini que estableisca la corresponent resolució de concessió, sol·licitud de pagament dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, segons model d'instància que s'adjunta a la present ordre per a cada línia de subvenció, acompanyada de la documentació establida en el respectiu annex.

Si es considera que alguna de les sol·licituds no reuneix els requisits necessaris o no s'acompanya tota la documentació exigible o, si és procedent, s'estime necessari l'aportació de qualsevol

Artículo 3. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes para la presente convocatoria será de un mes a partir de la entrada en vigor de esta orden.

Artículo 4. Formalización y presentación de solicitudes

Las solicitudes se formalizarán en instancia debidamente rellenada, según modelo que se adjunta a la presente orden para cada línea de subvención, acompañadas de la documentación que, en cada caso, se expresa en el correspondiente anexo.

Los interesados podrán presentar las solicitudes en el Registro General de la Conselleria de Medio Ambiente en la calle de Francisco Cubells, nº 7 de Valencia, así como en los servicios territoriales de la misma sitios en Alicante (calle de Churruga, 29), Castellón (avenida dels Germans Bou, 47), y Valencia (calle de Gregori Gea, 27), o en cualquier otra de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Artículo 5. Subsanación de las solicitudes

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación que de acuerdo con el correspondiente anexo de esta orden resulte exigible, de conformidad con el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, o no se acompañe la documentación que de acuerdo con el correspondiente anexo de esta orden resulte exigible, se requerirá al solicitante para que en el plazo de 10 días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la citada ley.

Dicha resolución será dictada por la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, a propuesta del jefe de Área de Calidad Ambiental previo informe del Servicio al que, en cada caso, corresponda la tramitación de las distintas subvenciones contempladas en la presente orden.

Artículo 6. Resolución

Corresponde al conseller de Medio Ambiente resolver sobre la concesión de las subvenciones convocadas, a propuesta de la comisión evaluadora de cada una de ellas.

El plazo máximo para resolver las solicitudes de ayuda en las distintas líneas convocadas por la presente orden, será de tres meses contados desde la fecha de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud en los términos previstos en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La relación de beneficiarios de cada línea de subvención será objeto de publicación, mediante resolución del conseller de Medio Ambiente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha resolución incluirá también la cuantía subvencionable, el importe de la ayuda concedida a cada beneficiario, indicando los porcentajes o cuantías unitarias aplicados para su determinación, así como el plazo o fecha límite para la presentación de las solicitudes de cobro y documentación justificativa de las subvenciones concedidas.

Artículo 7. Solicitudes de cobro de las subvenciones concedidas

Para el cobro de la subvención, el beneficiario deberá presentar, en el plazo que establezca la correspondiente resolución de concesión, solicitud de pago dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, según modelo de instancia que se adjunta a la presente orden para cada línea de subvención, acompañada de la documentación establecida en el respectivo anexo.

Si se considera que alguna de las solicitudes no reúne los requisitos necesarios o no se acompaña toda la documentación exigible o, en su caso, se estime necesario la aportación de cualquier docu-

documentació encaminada a verificar la realització de les actuacions subvencionables o els costos imputats a les mateixes, es concedirà al beneficiari un termini de deu dies per a la seua presentació, transcorregut el qual se li podrà declarar decaigut en el seu dret al tràmit, de conformitat amb el que disposa l'article 76 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

La resolució en què es tinga per transcorregut el termini, decaient el beneficiari en el seu dret al tràmit, i el consegüent decaïment en el dret al cobrament, total o parcial, de la subvenció concedida, serà dictada pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental.

Article 8. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions hauran de:

1. Realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

2. Acreditar la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, així com el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió o gaudi de l'ajuda.

3. sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb les subvencions i ajudes concedides.

4. Comunicar, en qualsevol moment de la vigència de l'expedient, altres ajudes sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat per altres Administracions o ens públics.

L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen, d'acord amb la legislació vigent.

Article 9. Compatibilitat i acumulació d'ajudes

Les subvencions contemplades en la present ordre seran compatibles entre si i amb qualssevol altres pel mateix concepte, havent de respectar-se, no obstant això, el que disposa els apartats següents.

L'import de les subvencions regulades en la present ordre en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

En el cas de subvencions incloses en el règim d'ajudes regionals per a la protecció del medi ambient, l'import acumulat de les ajudes previstes en aquesta ordre i les reconegudes o percebudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics, haurà de respectar els límits màxims autoritzats per la Comissió Europea en el règim mencionat. Els dits límits són els que figuren indicats en les corresponents bases reguladores de les distintes línies de subvenció contemplades en la present ordre.

Article 10. Concepte de PIME

Als efectes de la present ordre, es consideraran petites i mitjanes empreses (PIME), segons la Recomanació de la Comissió Europea (DOCE núm. L107/4, de 30 d'abril de 1996), les unitats econòmiques amb personalitat física o jurídica que reunisquen els següents requisits:

a) Que col·loquen menys de 250 treballadors,

b) Que tinguen un volum de negocis anual no superior a 40 milions d'euros (6.655.440.000 PTA), o bé un balanç general no superior a 27 milions d'euros (4.492.422.000 PTA.).

c) Que complisquen el criteri d'independència, entenent per empreses independents aquelles en què el 25% o més del seu capital o dels seus drets de vot no pertanga a una altra empresa, o conjuntament a diverses empreses que no responguen a la definició de PIME. Aquest llistar podrà superar-se en els casos següents:

- Si l'empresa pertany a societats públiques de participació, societats de capital risc o a inversors institucionals, sempre que aquests no exercisquen, individual o conjuntament, cap control sobre l'empresa.

mentació encaminada a verificar la realització de les actuacions subvencionables o los costes imputados a las mismas, se concederá al beneficiario un plazo de diez días para su presentación, transcurrido el cual se le podrá declarar decaído en su derecho al trámite, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

La resolució en què se tinga per transcorregut el plazo, decaenent el beneficiario en su derecho al trámite, y el consiguiente decaimiento en el derecho al cobro, total o parcial, de la subvención concedida, será dictada por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental.

Artículo 8. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las subvenciones deberán:

1. Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

2. Acreditar la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

3. Someterse a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con las subvenciones y ayudas concedidas.

4. Comunicar, en cualquier momento de la vigencia del expediente, otras ayudas solicitadas o concedidas para la misma finalidad por otras Administraciones o entes públicos.

El incumplimiento de las anteriores obligaciones dará lugar a la exigencia de las responsabilidades que correspondan, de acuerdo con la legislación vigente.

Artículo 9. Compatibilidad y acumulación de ayudas

Las subvenciones contempladas en la presente orden serán compatibles entre sí y con cualesquiera otras por el mismo concepto, debiendo respetarse, no obstante, lo dispuesto en los apartados siguientes.

El importe de las subvenciones reguladas en la presente orden en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

En el caso de subvenciones incluidas en el régimen de ayudas regionales para la protección del medio ambiente, el importe acumulado de las ayudas previstas en esta orden y las reconocidas o percibidas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos, deberá respetar los límites máximos autorizados por la Comisión Europea en el régimen mencionado. Dichos límites son los que figuran indicados en las correspondientes bases reguladoras de las distintas líneas de subvención contempladas en la presente orden.

Artículo 10. Concepto de PYME

A los efectos de la presente orden, se considerarán pequeñas y medianas empresas (PYME), según la Recomendación de la Comisión Europea (DOCE n° L107/4, de 30 de abril de 1996), las unidades económicas con personalidad física o jurídica que reúnan los siguientes requisitos:

a) que empleen a menos de 250 trabajadores,

b) que tengan un volumen de negocios anual no superior a 40 millones de euros (6.655.440.000 PTA), o bien un balance general no superior a 27 millones de euros (4.492.422.000 PTA).

c) que cumplan el criterio de independencia, entendiéndose por empresas independientes aquellas en las que el 25% o más de su capital o de sus derechos de voto no pertenezca a otra empresa, o conjuntamente a varias empresas que no respondan a la definición de PYME. Este umbral podrá superarse en los casos siguientes:

- Si la empresa pertenece a sociedades públicas de participación, sociedades de capital riesgo o a inversores institucionales, siempre que éstos no ejerzan, individual o conjuntamente, ningún control sobre la empresa.

– Si el capital està distribuït de tal forma que no és possible determinar qui el posseïx i si l'empresa declara que pot legítimament presumir que el 25% o més del seu capital no pertany a una altra empresa o conjuntament a diverses empreses que no responen a la definició de PIME.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

En tot el no regulat en aquesta ordre, s'estarà al que disposa el Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana.

Segona

Es faculta a la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental per a dictar les disposicions necessàries per al desenvolupament i execució del que disposa la present ordre.

Tercera

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quarta

Contra la present ordre, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que preveu els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de la interposició de recurs potestatiu de reposició davant de l'autoritat que dicta l'acte, en el termini d'un mes des del següent al de la seua publicació, d'acord amb el que disposa els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 12 d'abril de 2001

El conseller de Medi Ambient,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ANNEX I

Bases de les subvencions a la minimització i valorització «in situ» de residus generats en el propi procés productiu.

Base 1. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les petites i mitjanes empreses que desenvolupen, en un o diversos centres, una activitat industrial o de serveis.

S'entendrà per activitat industrial l'arreglada en les seccions C i D de la classificació d'activitats econòmiques en la Unió Europea (codis NACE, Reglament (CEE) núm. 3037/90 del Consell, de 9 d'octubre de 1990, relatiu a la nomenclatura estadística d'activitats econòmiques de la Comunitat Europea – DOCE núm. L 293, de 24.10.93).

Base 2. Objecte i àmbit

Únicament podran ser objecte de subvenció les actuacions i/o inversions contemplades en la base 4 en matèria de minimització i valorització "in situ" de residus generats en el propi procés productiu per les petites i mitjanes empreses en el centre o centres radicats a la Comunitat Valenciana.

Als efectes d'aquesta ordre s'entendrà per:

– Si el capital està distribuido de tal forma que no es posible determinar quien lo posee y si la empresa declara que puede legítimamente presumir que el 25% o más de su capital no pertenece a otra empresa o conjuntamente a varias empresas que no responden a la definición de PYME.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana.

Segunda

Se faculta a la directora general de Educación y Calidad Ambiental para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

Tercera

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Cuarta

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de recurso potestativo de reposición ante la autoridad que dicta el acto, en el plazo de un mes desde el siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 12 de abril de 2001

El conseller de Medio Ambiente,
FERNANDO MODREGO CABALLERO

ANEXO I

Bases de las subvenciones a la minimización y valorización «in situ» de residuos generados en el propio proceso productivo.

Base 1. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las pequeñas y medianas empresas que desarrollen, en uno o varios centros, una actividad industrial o de servicios.

Se entenderá por actividad industrial la recogida en las secciones C y D de la clasificación de actividades económicas en la Unión Europea (códigos NACE, Reglamento (CEE) nº 3037/90 del Consejo, de 9 de octubre de 1990, relativo a la nomenclatura estadística de actividades económicas de la Comunidad Europea – DOCE nº L 293, de 24.10.93).

Base 2. Objeto y ámbito

Únicamente podrán ser objeto de subvención las actuaciones y/o inversiones contempladas en la base 4 en materia de minimización y valorización "in situ" de residuos generados en el propio proceso productivo por las pequeñas y medianas empresas en el centro o centros radicados en la Comunidad Valenciana.

A los efectos de esta orden se entenderá por:

– Minimització: el resultat d'aplicar un conjunt de mesures de prevenció destinades a evitar en origen la generació de residus o a aconseguir la seua reducció, o la de la quantitat de substàncies perilloses o contaminants presents en ells.

– Valorització "in situ": l'aprofitament dels recursos continguts en els residus en la mateixa activitat que els ha generat, sense posar en perill la salut humana ni perjudicar al medi ambient.

Base 3. Exclusions

No seran objecte de subvenció:

– Les operacions de gestió de residus sòlids i aigües residuals pròpies o de tercers, amb independència de la seua naturalesa i procedència, ni tampoc les actuacions de final de línia, açò és, les destinades a depurar les aigües residuals o a tractar els residus sòlids generats en l'activitat, fins i tot els fangs resultants del tractament d'aigües.

– Les actuacions destinades a corregir les emissions atmosfèriques, ni les de millora del medi ambient industrial, ni de prevenció de riscos laborals dels treballadors de l'empresa.

– La redacció de plans empresarials de prevenció d'envasos i residus d'envasos d'acord amb la Llei 11/1997, de 24 d'abril, i el seu reglament de desplegament i execució aprovat pel Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril.

Base 4. Actuacions subvencionables

Es podran concedir ajudes per a qualsevol de les actuacions contemplades a continuació realitzades des de l'1 de gener del 2001.

Les actuacions per a les que se sol·licita subvenció hauran d'estar finalitzades l'1 d'octubre del 2001.

4.1 Redacció de Plans de prevenció i reducció de residus perillosos: podran ser presentats pels productors de residus perillosos obligats d'acord amb l'article 45 de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana. Hauran de contindre, com a mínim, les previsions relatives als objectius de reducció i valorització de residus, amb indicació de la seua quantificació, les mesures previstes per a assolir-los i el sistema d'avaluació i control de consecució dels objectius.

4.2 Execució d'inversions en tecnologies netes: inversions en tecnologies netes i millors tècniques disponibles per a evitar o, quan no siga possible, reduir la generació de residus o de la quantitat de substàncies perilloses o contaminants presents en els mateixos, així com per a la valorització "in situ", aprofitant els recursos continguts en els mateixos.

Respecte a les inversions en tecnologies netes per a valorització in situ de residus, les actuacions a subvencionar consistiran en la introducció de nous equips o instal·lacions l'objecte específic de la qual siga l'aprofitament dels residus en els propis processos productius on han sigut generats, sempre que la capacitat nominal resulte d'acord amb les necessitats reals de l'empresa sol·licitant.

Concretament, les actuacions a subvencionar en matèria d'inversions en tecnologies netes per a minimització o valorització consistiran en implantacions o modificacions dels processos productius, per introducció de nous equips o instal·lacions, o substitució dels ja existents, l'objecte específic de les quals siga reduir la quantitat de residus sòlids o la càrrega contaminant de les aigües de procés de l'empresa sol·licitant.

Base 5. Quantia màxima de les subvencions

5.1 Percentatges màxims de subvenció segons l'actuació projectada:

– Per a la redacció de Plans de prevenció i reducció de residus perillosos: fins a el 50% dels costos subvencionables.

– Per a les inversions en tecnologies netes: fins a el 30% dels costos subvencionables.

5.2 Els percentatges d'ajuda previstos podran incrementar-se quan l'import total corresponent a les sol·licituds estimades resultant de l'aplicació d'aquells resulte inferior al crèdit pressupostari disponible en l'exercici, respectant en qualsevol cas tant el límit de la consignació pressupostària com els màxims autoritzats per la Comissió Europea indicats en l'apartat següent.

– Minimización: el resultado de aplicar un conjunto de medidas de prevención destinadas a evitar en origen la generación de residuos o a conseguir su reducción, o la de la cantidad de sustancias peligrosas o contaminantes presentes en ellos.

– Valorización "in situ": el aprovechamiento de los recursos contenidos en los residuos en la misma actividad que los ha generado, sin poner en peligro la salud humana ni perjudicar al medio ambiente.

Base 3. Exclusiones

No serán objeto de subvención:

– Las operaciones de gestión de residuos sólidos y aguas residuales propias o de terceros, con independencia de su naturaleza y procedencia, ni tampoco las actuaciones de final de línea, esto es, las destinadas a depurar las aguas residuales o a tratar los residuos sólidos generados en la actividad, incluso los fangs resultantes del tratamiento de aguas.

– Las actuaciones destinadas a corregir las emisiones atmosféricas, ni las de mejora del medio ambiente industrial, ni de prevención de riesgos laborales de los trabajadores de la empresa.

– La redacción de planes empresariales de prevención en el ámbito de la Ley 11/1997, de 24 de abril, de Envases y Residuos de Envases y su reglamento de desarrollo y ejecución aprobado por Real Decreto 782/1998, de 30 de abril.

Base 4. Actuaciones subvencionables

Se podrán conceder ayudas para cualquiera de las actuaciones contempladas a continuación realizadas desde el 1 de enero de 2001.

Las actuaciones para las que se solicita subvención deberán estar finalizadas el 1 de octubre de 2001.

4.1 Redacción de Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos: podrán ser presentados por los productores de residuos peligrosos obligados de acuerdo con el artículo 45 de la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunidad Valenciana. Deberán contener, como mínimo, las previsiones relativas a los objetivos de reducción y valorización de residuos con indicación de su cuantificación, las medidas previstas para alcanzarlos y el sistema de evaluación y control de consecución de los objetivos.

4.2 Ejecución de inversiones en tecnologías limpias: inversiones en tecnologías limpias y mejores técnicas disponibles para evitar o, cuando no sea posible, reducir la generación de residuos o de la cantidad de sustancias peligrosas o contaminantes presentes en los mismos, así como para la valorización "in situ", aprovechando los recursos contenidos en los mismos.

Con respecto a las inversiones en tecnologías limpias para valorización in situ de residuos, las actuaciones a subvencionar consistirán en la introducción de nuevos equipos o instalaciones cuyo objeto específico sea el aprovechamiento de los residuos en los propios procesos productivos donde han sido generados, siempre y cuando la capacidad nominal resulte acorde con las necesidades reales de la empresa solicitante.

Concretamente, las actuaciones a subvencionar en materia de inversiones en tecnologías limpias para minimización o valorización consistirán en implantaciones o modificaciones de los procesos productivos, por introducción de nuevos equipos o instalaciones, o sustitución de los ya existentes, cuyo objeto específico sea reducir la cantidad de residuos sólidos o la carga contaminante de las aguas de proceso de la empresa solicitante.

Base 5. Cuantía máxima de las subvenciones

5.1 Porcentajes máximos de subvención según la actuación projectada:

– Para la redacción de Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos: hasta el 50% de los costes subvencionables.

– Para las inversiones en tecnologías limpias: hasta el 30% de los costes subvencionables.

5.2 Los porcentajes de ayuda previstos podrán incrementarse cuando el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas resultante de la aplicación de aquéllos resulte inferior al crédito presupuestario disponible en el ejercicio, respetando en cualquier caso tanto el límite de la consignación presupuestaria como los máximos autorizados por la Comisión Europea indicados en el apartado siguiente.

5.3 En el cas que els sol·licitants hagueren percebut, o tingueren reconegudes, d'altres Administracions Públiques, o d'altres ens públics, alguna altra subvenció pel mateix concepte, l'import total de dites ajudes, acumulades a les que, si és procedent, els correspondria en virtut de les presents bases, no podrà superar els límits màxims autoritzats per la Comissió Europea en el règim d'ajudes regionals per a la protecció del medi ambient. Els Dits límits, considerant que les beneficiàries únicament poden ser PIME, són els següents:

- Assessorament en matèria de gestió ambiental (redacció de plans de prevenció i reducció de residus perillosos): 65%.
- Inversions: 52% per a la província de València, 50% per a Castelló i 55% per a Alacant.

Base 6. Costes subvencionables

- Redacció de Plans de prevenció i reducció de residus perillosos: despeses d'assessorament, consultoria, enginyeria i contractació de serveis externs per a l'elaboració del pla.
- Execució d'inversions en tecnologies netes de minimització o valorització "in situ": import d'adquisició de maquinària i equips, accessoris i instal·lació necessària per a la seua posada en funcionament (preses d'energia elèctrica, gas, aigua, i altres fluids, si és procedent).

Base 7. Costes i inversions no subvencionables

1. L'IVA satisfet per l'adquisició de béns o serveis facturats i en general qualsevol impost pagat pel beneficiari.
2. Despeses financeres.
3. Adquisició de terrenys, construcció d'edificis i naus industrials i obra civil.
4. Despeses en estudis i anàlisis prèvies per a portar a terme les inversions o comprovar el seu funcionament una vegada realitzades.
5. Adquisició d'equips de transport.
6. Despeses en concepte de material fungible, material consumible d'informàtica, telèfon, fax, aigua i llum.
7. Despeses que no estiguen definits o que no tinguen com a finalitat l'objecte de la subvenció, així com els no imputables directament als projectes.

Base 8. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds, dirigides a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, es formalitzaran en instància degudament emplenada i subscripta pel representant legal de l'empresa, segons model que s'adjunta en el present annex.

Les sol·licituds hauran d'indicar les actuacions a desenvolupar en el període objecte de subvenció (fins al 1 d'octubre de 2001), així com el pressupost d'aquestes, i hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1. La que acredite la personalitat del sol·licitant:
 - a) Empreses individuals: fotocòpia del número d'identificació fiscal, NIF, o document nacional d'identitat.
 - b) Societats civils o comunitats de béns:
 - Fotocòpia del NIF de tots els socis/comuners.
 - Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, CIF.
 - Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i modificació, si és procedent.
 - Autorització original de la resta dels socis/comuners distints a què presenta la sol·licitud.
 - c) Societats mercantils:
 - Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, CIF.
 - Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud.
 - Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació, si és procedent, i dels Estatuts vigents registrats.
 - Còpia compulsada del poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud.
 - En el cas que la societat no estiga inscrita, certificat original o còpia compulsada de la sol·licitud d'inscripció davant del registre mercantil.

5.3 En el caso que los solicitantes hubiesen percibido, o tuviesen reconocidas, de otras Administraciones Públicas, o de otros entes públicos, alguna otra subvención por el mismo concepto, el importe total de dichas ayudas, acumuladas a las que, en su caso, les correspondería en virtud de las presentes bases, no podrá superar los límites máximos autorizados por la Comisión Europea en el régimen de ayudas regionales para la protección del medio ambiente. Dichos límites, considerando que las beneficiarias únicamente pueden ser PYME, son los siguientes:

- Asesoramiento en materia de gestión ambiental (redacción de planes de prevención y reducción de residuos peligrosos): 65%.
- Inversiones: 52% para la provincia de Valencia, 50% para Castellón y 55% para Alicante.

Base 6. Costes subvencionables

- Redacción de Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos: gastos de asesoramiento, consultoría, ingeniería y contratación de servicios externos para la elaboración del plan.
- Ejecución de inversiones en tecnologías limpias de minimización o valorización "in situ": importe de adquisición de maquinaria y equipos, accesorios e instalación necesaria para su puesta en funcionamiento (acometidas de energía eléctrica, gas, agua, y otros fluidos, en su caso).

Base 7. Costes e inversiones no subvencionables

1. El IVA satisfecho por la adquisición de bienes o servicios facturados y en general cualquier impuesto pagado por el beneficiario.
2. Gastos financieros.
3. Adquisición de terrenos, construcción de edificios y naves industriales y obra civil.
4. Gastos en estudios y análisis previos para llevar a cabo las inversiones o comprobar su funcionamiento una vez realizadas.
5. Adquisición de equipos de transporte.
6. Gastos en concepto de material fungible, material consumible de informática, teléfono, fax, agua y luz.
7. Gastos que no estén definidos o que no tengan como finalidad el objeto de la subvención, así como los no imputables directamente a los proyectos.

Base 8. Solicitudes y documentación

Las solicitudes, dirigidas a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, se formalizarán en instancia debidamente cumplimentada y suscrita por el representante legal de la empresa, según modelo que se adjunta en el presente anexo.

Las solicitudes deberán indicar las actuaciones a desarrollar en el período objeto de subvención (hasta el 1 de octubre de 2001), así como el presupuesto de las mismas, y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

1. La que acredite la personalidad del solicitante:
 - a) Empresas individuales: fotocopia del número de identificación fiscal, NIF, o documento nacional de identidad.
 - b) Sociedades civiles o comunidades de bienes:
 - Fotocopia del NIF de todos los socios/comuneros.
 - Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, CIF.
 - Copia compulsada de la escritura de constitución y modificación, en su caso.
 - Autorización original del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud.
 - c) Sociedades mercantiles:
 - Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal, CIF.
 - Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud.
 - Copia compulsada de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los Estatutos vigentes registrados.
 - Copia compulsada del poder actual e inscrito en el registro mercantil del representante legal que presenta la solicitud.
 - En caso de que la sociedad no esté inscrita, certificación original o copia compulsada de la solicitud de inscripción ante el registro mercantil.

2. Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció, acompanyada del seu corresponent pressupost, convenientment desglossat per partides de despeses subvencionables conformes es definixen en la base 6 d'aquest annex.

En particular, per a la redacció de Plans de prevenció i reducció de residus perillosos, la memòria descriptiva contemplarà com a mínim els següents aspectes:

- Cronograma de les distintes tasques a realitzar.
- Assignació de responsabilitats.
- Relació de mitjans materials necessaris per a cada una de les tasques.

Per a la realització d'Inversions en tecnologies netes, la memòria descriptiva contemplarà com a mínim els següents aspectes:

- Resultats que s'esperen aconseguir, indicant els percentatges i quantitats previstes de minimització i valorització in situ de residus, en comparació amb la situació inicial, abans de la inversió, degudament quantificada.

- Descripció exhaustiva de les característiques tècniques dels equips i instal·lacions necessaris.

- Pressupost detallat, diferenciant els costos d'adquisició de maquinària i equips dels costos d'instal·lació dels mateixos.

- Calendari de subministrament i muntatge de la maquinària, equips i instal·lacions a realitzar.

3. Declaració subscripta pel representant legal de la voluntat de contemplar el compliment de tots els requisits normatius sobre medi ambient i el compromís destinat a la millora contínua i raonable de la seua actuació mediambiental.

4. Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres Administracions Públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980).

5. Imprès d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent (model 27999).

6. Declaració jurat o certificat del representant legal de l'empresa acreditatiu de ser una PIME.

7. Còpia compulsada de la llicència d'activitat o IAE, i, si és procedent, de l'autorització com a productor de residus perillosos o inscripció en el registre de menuts productors de residus perillosos.

8. Còpia compulsada de l'última declaració de l'Impost de Societats o de la declaració resum anual de l'IVA.

9. Còpia compulsada de l'últim TC2.

Amb caràcter general, no serà necessari aportar la documentació administrativa relacionada en l'apartat 1 que ja estiga en poder de la Conselleria de Medi Ambient per haver presentat en una altra convocatòria o en la mateixa per a una altra línia de subvenció, havent d'indicar-se expressament en la sol·licitud - apartat observacions - la convocatòria o la línia de subvenció en què ja haja sigut presentada.

La Conselleria de Medi Ambient podrà demanar del sol·licitant l'aportació de tots aquells documents o dades complementàries que estime necessaris per a la resolució de l'expedient, en particular l'ampliació de la documentació tècnica presentada en cas de considerar-se insuficient per a la seua adequada valoració.

L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció no generarà cap compromís de concessió d'aquella.

Base 9. Valoració i tràmit

9.1 La valoració dels expedients es realitzarà per una comissió avaluadora, presidida per la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental i composta per la secretària general administrativa, o persona a qui designe, el cap de l'Àrea de Qualitat Ambiental, el cap del Servei d'Innovació de la Gestió Ambiental, i almenys un tècnic de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, tots ells de la Conselleria de Medi Ambient.

9.2 Per a la valoració de les sol·licituds es tindran en compte els següents criteris d'acord amb el següent ordre de prioritat:

1r) Plans de prevenció i reducció de residus perillosos.

2. Memoria descriptiva de la actuación para la cual se solicita la subvención, acompañada de su correspondiente presupuesto, convenientemente desglosado por partidas de gastos subvencionables conforme se definen en la base 6 de este anexo.

En particular, para la redacción de Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos, la memoria descriptiva contemplará como mínimo los siguientes aspectos:

- Cronograma de las distintas tareas a realizar.
- Asignación de responsabilidades.
- Relación de medios materiales necesarios para cada una de las tareas.

Para la realización de Inversiones en tecnologías limpias, la memoria descriptiva contemplará como mínimo los siguientes aspectos:

- Resultados que se esperan alcanzar, indicando los porcentajes y cantidades previstas de minimización y valorización in situ de residuos, en comparación con la situación inicial, antes de la inversión, debidamente cuantificada.

- Descripción exhaustiva de las características técnicas de los equipos e instalaciones necesarios.

- Presupuesto detallado, diferenciando los costes de adquisición de maquinaria y equipos de los costes de instalación de los mismos.

- Calendario de suministro y montaje de la maquinaria, equipos e instalaciones a realizar.

3. Declaración suscrita por el representante legal de la voluntad de contemplar el cumplimiento de todos los requisitos normativos sobre medio ambiente y el compromiso destinado a la mejora continua y razonable de su actuación medioambiental.

4. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras Administraciones Públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980).

5. Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente rellenado y sellado por la entidad bancaria correspondiente (modelo 27999).

6. Declaración jurada o certificado del representante legal de la empresa acreditativo de ser una PYME.

7. Copia compulsada de la licencia de actividad o I.A.E., y, en su caso, de la autorización como productor de residuos peligrosos o inscripción en el registro de pequeños productores de residuos peligrosos.

8. Copia compulsada de la última declaración del Impuesto de Sociedades o de la declaración resumen anual del IVA.

9. Copia compulsada del último TC2.

Con carácter general, no será necesario aportar la documentación administrativa relacionada en el apartado 1 que ya obre en poder de la Conselleria de Medio Ambiente por haberse presentado en otra convocatoria o en la misma para otra línea de subvención, debiendo indicarse expresamente en la solicitud - apartado observaciones - la convocatoria o la línea de subvención en la que ya haya sido presentada.

La Conselleria de Medio Ambiente podrá recabar del solicitante la aportación de todos aquellos documentos o datos complementarios que estime necesarios para la resolución del expediente, en particular la ampliación de la documentación técnica presentada en caso de considerarse insuficiente para su adecuada valoración.

La admisión a trámite de una solicitud de subvención no generará compromiso alguno de concesión de aquella.

Base 9. Valoración y trámite

9.1 La valoración de los expedientes se realizará por una comisión evaluadora, presidida por la directora general de Educación y Calidad Ambiental y compuesta por la secretaria general administrativa, o persona a quien designe, el jefe del Área de Calidad Ambiental, el jefe del Servicio de Innovación de la Gestión Ambiental, y al menos un técnico de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, todos ellos de la Conselleria de Medio Ambiente.

9.2 Para la valoración de las solicitudes se tendrán en cuenta los siguientes criterios conforme al siguiente orden de prioridad:

1º) Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos.

2n) Inversions per a minimització de residus perillosos, de major a menor percentatge o quantitat de minimització.

3r) Inversions per a minimització de residus no perillosos, de major a menor percentatge o quantitat de minimització.

4t) Inversions per a valorització de residus, de major a menor percentatge o quantitat de valorització.

9.3 D'acord amb els mencionats criteris, la comissió proposarà les sol·licituds estimades i l'import a concedir a cada beneficiari per aplicació dels percentatges màxims previstos en la base 5.1.

En el supòsit que, per aplicació dels dits percentatges màxims, el total de les subvencions supere el límit de la consignació pressupostària disponible en l'exercici, la comissió avaluadora proposarà els percentatges a aplicar per a respectar el dit límit.

En el cas que, aplicant els percentatges màxims previstos, l'import total de les sol·licituds estimades resulte inferior al crèdit pressupostari disponible en l'exercici, la comissió podrà proposar l'increment d'aquells respectant els límits màxims autoritzats per la Comissió Europea, així com el límit de la consignació pressupostària.

En cas d'acumulació d'aquestes ajudes amb altres ajudes públiques percebudes o concedides per a la mateixa actuació per a la que se sol·licita subvenció, l'import total acumulat no podrà superar els màxims autoritzats per la Comissió Europea, en aquest cas, la comissió avaluadora proposarà, respecte al sol·licitant en què concórrega la dita circumstància, el reconeixement de la subvenció en el percentatge corresponent per a respectar dits màxims.

9.4 Una vegada formalitzats els actes d'instrucció corresponents, la comissió elevarà el conseller de Medi Ambient la proposta de concessió de subvencions, la qual contindrà les sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació, les sol·licituds estimades, la quantia subvencionable i l'import de l'ajuda a concedir a cada beneficiari, indicant els percentatges finalment aplicables per a la seua determinació.

9.5 Mitjançant resolució del conseller es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació de beneficiaris, la quantia subvencionable a justificar, i l'import de l'ajuda concedida a cada u d'ells, indicant els percentatges aplicats, així com el termini o data límit per a la presentació de les sol·licituds de cobrament i documentació justificativa de les subvencions concedides.

Base 10. Cobrament de la subvenció

10.1 Per al cobrament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, en el termini límit establert en la resolució de concessió, la corresponent sol·licitud de pagament dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental segons model d'instància que s'adjunta a la present ordre, acompanyada de la següent documentació:

a) Síntesi o informe final de les actuacions realitzades i resultats obtinguts.

b) Documentació acreditativa de l'execució del projecte subvencionat:

– En el cas de plans de prevenció i reducció de residus perillosos, es presentarà un original complet dels plans realitzats, no podent al·legar-se raons de confidencialitat.

– En el cas d'inversions, haurà de presentar-se un certificat d'una entitat d'inspecció acreditada per ENAC en qualitat ambiental, especialitats de residus i aigües, segons corresponga, en la que es faça constar la posada en marxa de l'actuació subvencionada, així com els percentatges i quantitats de residus efectivament minimitzats o valorats. A més se certificarà el compliment per l'empresa de la normativa sectorial de residus o abocaments que resulte d'aplicació.

c) Justificació de les despeses efectuades. Totes les despeses hauran de justificar-se mitjançant l'aportació d'originals o còpies compulsades. En qualsevol cas, les factures hauran de presentar-se en original per a procedir al seu segellat per part de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental – Servei d'Innovació de la Gestió Mediambiental.

La justificació del cost subvencionable del projecte, indicat en la corresponent comunicació, es farà pels següents mitjans:

2º) Inversiones para minimización de residuos peligrosos, de mayor a menor porcentaje o cantidad de minimización.

3º) Inversiones para minimización de residuos no peligrosos, de mayor a menor porcentaje o cantidad de minimización.

4º) Inversiones para valorización de residuos, de mayor a menor porcentaje o cantidad de valorización.

9.3 De acuerdo con los mencionados criterios, la comisión propondrá las solicitudes estimadas y el importe a conceder a cada beneficiario por aplicación de los porcentajes máximos previstos en la base 5.1.

En el supuesto que, por aplicación de dichos porcentajes máximos, el total de las subvenciones supere el límite de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio, la comisión evaluadora propondrá los porcentajes a aplicar para respetar dicho límite.

En el caso que, aplicando los porcentajes máximos previstos, el importe total de las solicitudes estimadas resulte inferior al crédito presupuestario disponible en el ejercicio, la comisión podrá proponer el incremento de aquéllos respetando los topes máximos autorizados por la Comisión Europea, así como el límite de la consignación presupuestaria.

En caso de acumulación de estas ayudas con otras ayudas públicas percibidas o concedidas para la misma actuación para la que se solicita subvención, el importe total acumulado no podrá superar los máximos autorizados por la Comisión Europea, en cuyo caso, la comisión evaluadora propondrá, respecto al solicitante en que concorra dicha circunstancia, el reconocimiento de la subvención en el porcentaje correspondiente para respetar dichos máximos.

9.4 Una vez formalizados los actos de instrucción correspondientes, la comisión elevará al conseller de Medio Ambiente la propuesta de concesión de subvenciones, la cual contendrá las solicitudes desestimadas y el motivo de la desestimación, las solicitudes estimadas, la cuantía subvencionable y el importe de la ayuda a conceder a cada beneficiario, indicando los porcentajes finalmente aplicables para su determinación.

9.5 Mediante resolución del conseller se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de beneficiarios, la cuantía subvencionable a justificar, y el importe de la ayuda concedida a cada uno de ellos, indicando los porcentajes aplicados, así como el plazo o fecha límite para la presentación de las solicitudes de cobro y documentación justificativa de las subvenciones concedidas.

Base 10. Cobro de la subvención

10.1 Para el cobro de la subvención, el beneficiario deberá presentar, en el plazo límite establecido en la resolución de concesión, la correspondiente solicitud de pago dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental según modelo de instancia que se adjunta a la presente orden, acompañada de la siguiente documentación:

a) Síntesis o informe final de las actuaciones realizadas y resultados obtenidos.

b) Documentación acreditativa de la ejecución del proyecto subvencionado:

– En el caso de Planes de prevención y reducción de residuos peligrosos, se presentará un original completo de los planes realizados, no pudiendo alegarse razones de confidencialidad.

– En el caso de inversiones, deberá presentarse un certificado de una entidad de inspección acreditada por ENAC en calidad ambiental, especialidades de residuos y aguas, según corresponda, en la que se haga constar la puesta en marcha de la actuación subvencionada, así como los porcentajes y cantidades de residuos efectivamente minimizados o valorizados. Además se certificará el cumplimiento por la empresa de la normativa sectorial de residuos o vertidos que resulte de aplicación.

c) Justificación de los gastos efectuados. Todos los gastos deberán justificarse mediante la aportación de originales o copias compulsadas. En cualquier caso, las facturas deberán presentarse en original para proceder a su sellado en la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental – Servicio de Innovación de la Gestión Medioambiental.

La justificació del cost subvencionable del projecte, indicat en la corresponent comunicació, se farà per los siguientes medios:

– Si es paga al comptat es presentarà factura definitiva i rebut del seu pagament. En cas d'emetre's aquests dos en el mateix document, haurà d'aparèixer en la factura el vaig rebre amb firma llegible o indicant la persona que firma, i, si és procedent, segell de l'entitat emissora de la factura.

– Si es paga mitjançant contracte de lising (en aquest cas haurà de ser amb opció de compra), el beneficiari haurà de presentar el contracte de lising o còpia d'aquest certificada per l'entitat financera, i còpia legitimada de les factures que estiguen en poder d'aquella, corresponents als béns adquirits, perquè pugui verificar-se que el finançament correspon precisament a dits béns.

– Si es paga mitjançant efectes ajornats (lletres o pagarés), s'aportarà factura definitiva i efectes vençuts i pagats, podent acceptar-se els ajornaments encara no vençuts quan se aportació la factura al costat d'un escrit del proveïdor indicant que disposa d'efectes (i el seu import) per a fer efectiu el pagament de la dita factura. En el moment es faça efectiu el pagament haurà d'aportarse extracte de compte bancari, justificant de transferència, o qualsevol document que ho acredite, en els que conste clarament el destinatari del pagament, que haurà de ser la persona o empresa que va emetre la factura.

– En cas de pagaments en moneda estrangera es presentarà document bancari acreditant el contravalor en pessetes en la data de l'operació.

– Qualsevol altre cas haurà de ser analitzat singularment.

En qualsevol cas, únicament s'abonarà la totalitat de la subvenció si el cost subvencionable del projecte ha sigut justificat íntegrament; en un altre cas, només s'abonarà la part de la subvenció proporcional als justificants de despesa o inversió aportats, dictant-se pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció en la quantia no justificada.

d) Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres Administracions Públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980).

e) Acreditació que troba al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que disposa l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre forma d'acreditar pels beneficiaris de subvencions l'exigència prevista en l'article 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 2.775, de 21 de juny de 1996): certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana quant a les obligacions tributari i certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social quant a les obligacions amb la Seguretat Social.

10.2 La Conselleria de Medi Ambient podrà, en qualsevol moment, efectuar les comprovacions necessàries encaminades a verificar la realització de les actuacions subvencionades o requerir al beneficiari la presentació de qualsevol documentació encaminada a la dita verificació.

10.3 En el cas de concurrència d'ajudes reconegudes o concedides per altres Administracions o ens públics l'acumulació de les quals supere els límits màxims autoritzats per la Comissió Europea en el règim d'ajudes per a la protecció del medi ambient, indicats en la base 5.3, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, el conseller de Medi Ambient, respecte al beneficiari en què concórreguen les ajudes, dictarà resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció concedida en virtut de la present ordre, en la seua totalitat o en la quantia corresponent per a respectar els mencionats límits màxims, sent objecte de notificació a aquest.

– Si se paga al contado se presentarà factura definitiva y recibo del pago de la misma. En caso de emitirse ambos en el mismo documento, deberá aparecer en la factura el recibí con firma legible o indicando la persona que firma, y, en su caso, sello de la entidad emisora de la factura.

– Si se paga mediante contrato de leasing (en cuyo caso deberá ser con opción de compra), el beneficiario deberá presentar el contrato de leasing o copia del mismo certificada por la entidad financiera, y copia legitimada de las facturas que obren en poder de aquella, correspondientes a los bienes adquiridos, para que pueda verificarse que la financiación corresponde precisamente a dichos bienes.

– Si se paga mediante efectos aplazados (letras o pagarés), se aportará factura definitiva y efectos vencidos y pagados, pudiendo aceptarse los aplazamientos todavía no vencidos cuando se aporte la factura junto a un escrito del proveedor indicando que dispone de efectos (y su importe) para hacer efectivo el pago de dicha factura. En el momento se haga efectivo el pago deberá aportarse extracto de cuenta bancaria, justificante de transferencia, o cualquier documento que lo acredite, en los que conste claramente el destinatario del pago, que deberá ser la persona o empresa que emitió la factura.

– En caso de pagos en moneda extranjera se presentará documento bancario acreditando el contravalor en pesetas en la fecha de la operación.

– Cualquier otro caso deberá ser analizado singularmente.

En cualquier caso, únicamente se abonará la totalidad de la subvención si el coste subvencionable del proyecto ha sido justificado íntegramente; en otro caso, sólo se abonará la parte de la subvención proporcional a los justificantes de gasto o inversión aportados, dictándose por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención en la cuantía no justificada.

d) Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras Administraciones Públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980).

e) Acreditación de que encuentra al corriente o exento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos que dispone la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre forma de acreditar por los beneficiarios de subvenciones la exigencia prevista en el artículo 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV nº 2775, de 21 de junio de 1996): certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat Valenciana en cuanto a las obligaciones tributarias y certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social en cuanto a las obligaciones con la Seguridad Social.

10.2 La Conselleria de Medio Ambiente podrá, en cualquier momento, efectuar las comprobaciones necesarias encaminadas a verificar la realización de las actuaciones subvencionadas o requerir al beneficiario la presentación de cualquier documentación encaminada a dicha verificación.

10.3 En el caso de concurrència de ayudas reconocidas o concedidas por otras Administraciones o entes públicos cuya acumulación supere los límites máximos autorizados por la Comisión Europea en el régimen de ayudas para la protección del medio ambiente, indicados en la base 5.3, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, el conseller de Medio Ambiente, respecto al beneficiario en el que concurren las ayudas, dictará resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención concedida en virtud de la presente orden, en su totalidad o en la cuantía correspondiente para respetar los mencionadas límites máximos, siendo objeto de notificación al mismo.

ANNEX II

Bases de les subvencions destinades a activitats de gestió de residus perillosos: envasos que han contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola, i residus que contenen mercuri.

Base 1. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les empreses o associacions que hagen realitzat o vagen a realitzar, des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre del 2001, activitats de gestió dels residus mencionats en la base segona i compten amb autorització de la Conselleria de Medi Ambient per a la seua gestió.

Base 2. Objecte i actuacions subvencionables

Podran ser objecte de subvenció les activitats d'arreglada, transport, emmagatzemament i tractament (valorització o eliminació) dels següents residus:

a) Envasos buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola.

b) Residus que contenen mercuri i altres matèries perilloses: tubs fluorescents, llums de mercuri, piles botó i altres piles que superen els següents límits establits en el Reial Decret 45/1996, de 19 de gener:

1. Piles que continguen:

- més de 25 mg de mercuri per element, excepte les piles alcalines de manganés,
- més del 0,025% en pes de cadmi,
- més del 0,4% en pes de plom.

2. Les piles alcalines de manganés que continguen més del 0,025% en pes de mercuri.

Base 3. Àmbit d'aplicació

Únicament podran ser objecte de subvenció les activitats de gestió dels indicats residus generats a la Comunitat Valenciana i realitzades per empreses o associacions autoritzades per la Conselleria de Medi Ambient per a la seua gestió.

No seran objecte de subvenció les activitats de gestió dels mencionats residus que procedisquen d'un àmbit distint de la Comunitat Valenciana.

Podran ser subvencionables activitats de gestió no realitzades amb mitjans propis, sempre que s'assumisca el seu cost, però tenint en compte que en cap cas se subvencionarà dues vegades la mateixa operació de gestió d'un mateix residu. Així doncs, en el supòsit que se sol·licite subvenció per més d'una empresa per a una mateixa activitat de gestió d'un residu, la quantia total de la subvenció que corresponga per l'activitat, d'acord amb les presents bases, serà distribuïda entre els sol·licitants en proporció a la despesa suportada per cada un en la dita activitat, sempre que es justifique documentalment la despesa.

Base 4. Quantia màxima de les ajudes

4.1 La quantia màxima de la subvenció a atorgar a cada sol·licitant serà el resultat d'aplicar els següents mòduls sobre les quantitats gestionades dels residus que s'indiquen:

a) Envasos buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola: 500 PTA (3,01 euros) per quilogram d'envasos gestionat, inclòs el seu tractament. Podrà subvencionar-se una quantia màxima superior a l'establida, sempre que aquesta quede degudament justificada. Així mateix, la subvenció cobrirà el 100% del cost de gestió, inclòs el tractament, per a aquells residus d'envasos procedents de la producció agrícola, i el 25% del cost de gestió, inclòs el tractament, per a aquells residus d'envasos procedents d'activitats de serveis relacionats amb agricultura.

b) Residus que contenen mercuri:

- 10 PTA (0,06 euros) per quilogram per a l'arreglada, transport i emmagatzemament de piles, tubs fluorescents i llums de mercuri.

ANEXO II

Bases de las subvenciones destinadas a actividades de gestión de residuos peligrosos: envases que han contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola, y residuos que contienen mercurio.

Base 1. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de estas subvenciones las empresas o asociaciones que hayan realizado o vayan a realizar, desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2001, actividades de gestión de los residuos mencionados en la base segunda y cuenten con autorización de la Conselleria de Medio Ambiente para la gestión de los mismos.

Base 2. Objeto y actuaciones subvencionables

Podrán ser objeto de subvención las actividades de recogida, transporte, almacenamiento y tratamiento (valorización o eliminación) de los siguientes residuos:

a) Envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola.

b) Residuos que contienen mercurio y otras materias peligrosas: tubos fluorescentes, lámparas de mercurio, pilas botón y otras pilas que superen los siguientes límites establecidos en el Real Decreto 45/1996, de 19 de enero:

1. Pilas que contengan:

- más de 25 mg de mercurio por elemento, excepto las pilas alcalinas de manganeso,
- más del 0,025% en peso de cadmio,
- más del 0,4% en peso de plomo.

2. Las pilas alcalinas de manganeso que contengan más del 0,025% en peso de mercurio.

Base 3. Ámbito de aplicación

Únicamente podrán ser objeto de subvención las actividades de gestión de los indicados residuos generados en la Comunidad Valenciana y realizadas por empresas o asociaciones autorizadas por la Conselleria de Medio Ambiente para la gestión de los mismos.

No serán objeto de subvención las actividades de gestión de los mencionados residuos que procedan de un ámbito distinto de la Comunidad Valenciana.

Podrán ser subvencionables actividades de gestión no realizadas con medios propios, siempre que se asuma el coste de las mismas, pero teniendo en cuenta que en ningún caso se subvencionará dos veces la misma operación de gestión de un mismo residuo. Así pues, en el supuesto que se solicite subvención por más de una empresa para una misma actividad de gestión de un residuo, la cuantía total de la subvención que corresponda por la actividad, de acuerdo con las presentes bases, será distribuida entre los solicitantes e proporción al gasto soportado por cada uno en dicha actividad, siempre que se justifique documentalment el gasto.

Base 4. Cuantía máxima de las ayudas

4.1 La cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será el resultado de aplicar los siguientes módulos sobre las cantidades gestionadas de los residuos que se indican:

a) Envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola: 500 pesetas (3,01 euros) por kilogramo de envases gestionado, incluido el tratamiento de los mismos. Podrá subvencionarse una cuantía máxima superior a la establecida, siempre que la misma quede debidamente justificada. Asimismo, la subvención cubrirá el 100% del coste de gestión, incluido el tratamiento, para aquellos residuos de envases procedentes de la producción agrícola, y el 25% del coste de gestión, incluido el tratamiento, para aquellos residuos de envases procedentes de actividades de servicios relacionados con la agricultura.

b) Residuos que contienen mercurio:

- 10 pesetas (0,06 euros) por kilogramo para la recogida, transporte y almacenamiento de pilas, tubos fluorescentes y lámparas de mercurio.

– 600 PTA (3,61 euros) per quilogram per al tractament de piles botó.

– 200 PTA (1,20 euros) per quilogram per al tractament de tubs fluorescents i llums de mercuri.

– 100 PTA (0,60 euros) per quilogram per al tractament d'altres piles i acumuladors contemplats en la base 2.c).

4.2 L'import total dels ajudes a concedir serà de 35.000.000 PTA (210.354,24 euros), distribuïts de la següent manera:

– 15.000.000 PTA (90.151,82 euros) per a la gestió d'envasos buits que hagen contingut productes fitosanitaris i les seues restes, conseqüència de l'aplicació agrícola.

– 20.000.000 PTA (120.202,42 euros) per a la gestió de residus que contenen mercuri.

En el cas que l'import corresponent als sol·licituds estimades per a la gestió d'envasos fitosanitaris resulte inferior a la dotació prevista, la quantitat restant podrà incrementar el total destinat a la gestió de residus que contenen mercuri, i viceversa.

En qualsevol cas, l'import total corresponent a les sol·licituds estimades no podrà excedir el límit de la consignació pressupostària disponible en l'exercici econòmic, per la qual cosa, en cas d'excedir-se d'aquesta, la quantia a percebre per cada sol·licitant es reduirà proporcionalment en la quantitat que es precise per a respectar el dit límit.

4.3 L'import dels subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes percebudes o reconegudes per altres administracions públiques o per altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació a desenvolupar pel beneficiari.

Als exclusius efectes de què estableix el paràgraf anterior, quan l'ajuda percebuda o reconeguda d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats no haja consistit en el pagament una quantitat fixa i concreta per cada quilogram de residu gestionat, es considerarà que la quantitat que ha correspost a cada quilogram, en concepte d'ajuda d'altres administracions o d'altres ens públics o privats, serà la resultant de dividir l'import total de l'ajuda percebuda o reconeguda entre el nom total de quilograms de residu gestionat.

Als mateixos efectes, serà computada com a ajuda tota aportació de fons públics destinada a sufragar qualsevol dels activitats enumerades en l'apartat primer, fins i tot en aquells casos en què els dits fons no hagen estat abonats directament als sol·licitants.

Base 5. Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds, dirigides a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, es formalitzaran amb instància degudament emplenada i subscripta pel representant legal de l'entitat sol·licitant, segons model que s'inclou en el present annex.

Les sol·licituds hauran indicar l'activitat de gestió i els quilograms de residus subvencionables que es preveja gestionar en el període objecte de subvenció (des de l'1 de gener fins al 31 d'octubre del 2001, així com la quantia de la subvenció que se sol·licita per a la dita previsió en aplicació dels corresponents mòduls establerts en la base 4.1.

Les previsions de quantitats de residus a gestionar han de ser coherents amb la capacitat de gestió del sol·licitant i amb els quantitats gestionades en períodes anteriors.

5.2 Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1. La que acredite la personalitat de l'entitat sol·licitant:

a) Empreses individuals: fotocòpia del número d'identificació fiscal (NIF) o del document nacional d'identitat en vigor.

b) Societats civils o comunitats de béns:

– Fotocòpia del NIF de tots els socis/comuners.

– Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF).

– Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas.

– Autorització de la resta dels socis/comuners distints a què presenta la sol·licitud.

– 600 pesetas (3,61 euros) por kilogramo para el tratamiento de pilas botón.

– 200 pesetas (1,20 euros) por kilogramo para el tratamiento de tubos fluorescentes y lámparas de mercurio.

– 100 pesetas (0,60 euros) por kilogramo para el tratamiento de otras pilas y acumuladores contempladas en la base 2.c).

4.2 El importe total de las ayudas a conceder será de 35.000.000 PTA (210.354,24 euros), distribuidos de la siguiente forma:

– 15.000.000 PTA (90.151,82 euros) para la gestión de envases vacíos que hayan contenido productos fitosanitarios y restos de los mismos consecuencia de la aplicación agrícola.

– 20.000.000 PTA (120.202,42 euros) para la gestión de residuos que contienen mercurio.

En el caso que el importe correspondiente a las solicitudes estimadas para la gestión de envases fitosanitarios resulte inferior a la dotación prevista, la cantidad restante podrá incrementar el total destinado a la gestión de residuos que contienen mercurio, y viceversa.

En cualquier caso, el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas no podrá exceder el límite de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio económico, por lo que, en caso de excederse de la misma, la cuantía a percibir por cada solicitante se reducirá proporcionalmente en la cantidad que se precise para respetar dicho límite.

4.3 El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones o ayudas percibidas o reconocidas por otras administraciones públicas o por otros entes públicos o privados, supere el coste de la actuación a desarrollar por el beneficiario.

A los exclusivos efectos de lo establecido en el párrafo anterior, cuando la ayuda percibida o reconocida de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados no haya consistido en el pago de una cantidad fija y concreta por cada kilogramo de residuo gestionado, se considerará que la cantidad que ha correspondido a cada kilogramo, en concepto de ayuda de otras administraciones o de otros entes públicos o privados, será la resultante de dividir el importe total de la ayuda percibida o reconocida entre el número total de kilogramos de residuo gestionado.

A los mismos efectos, será computada como ayuda toda aportación de fondos públicos destinada a sufragar cualquiera de las actividades enumeradas en el apartado primero, incluso en aquellos casos en que dichos fondos no hayan sido abonados directamente a los solicitantes.

Base 5. Solicitudes y documentación

5.1 Las solicitudes, dirigidas a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, se formalizarán en instancia debidamente cumplimentada y suscrita por el representante legal de la entidad solicitante, según modelo que se incluye en el presente anexo.

Las solicitudes deberán indicar la actividad de gestión y los kilogramos de residuos subvencionables que se prevea gestionar en el período objeto de subvención (desde el 1 de enero hasta el 31 de octubre de 2001, así como la cuantía de la subvención que se solicita para dicha previsión en aplicación de los correspondientes módulos establecidos en la base 4.1.

Las previsiones de cantidades de residuos a gestionar deben ser coherentes con la capacidad de gestión del solicitante y con las cantidades gestionadas en períodos anteriores.

5.2 Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

1. La que acredite la personalidad de la entidad solicitante:

a) Empresas individuales: fotocopia del número de identificación fiscal (NIF) o del documento nacional de identidad en vigor.

b) Sociedades civiles o comunidades de bienes:

– Fotocopia del NIF de todos los socios/comuneros.

– Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF).

– Copia compulsada de la escritura de constitución y modificación, en su caso.

– Autorización del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud.

c) Societats mercantils:

- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF).
- Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud.
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, i dels Estatuts vigents registrats.
- Còpia compulsada del poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud.
- En el cas que la societat no estiga inscrita, certificat de la sol·licitud d'inscripció davant del registre mercantil.

d) Associacions:

- Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF).
- Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud.
- Còpia compulsada dels estatuts vigents registrats.
- Còpia compulsada de l'escriptura de poder del representant legal o certificat d'acta on conste l'acord de sol·licitar els ajudes i nomenament del representant de l'entitat per a efectuar la seua gestió.

2. Estudi economicofinancer i estructura de costos de l'activitat, relacionat estrictament amb la gestió dels residus objecte de la sol·licitud, de forma que puguen precisar-se per l'administració els costos no coberts que corresponen realment a l'activitat.

3. Declaració, si és procedent, dels subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte, amb indicació de la seua quantia unitària (model 27980).

4. Imprés alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent, (model 27999).

Amb caràcter general, no serà necessari aportar la documentació administrativa relacionada en l'apartat 1 que ja estiga en poder de la Conselleria de Medi Ambient per haver presentat en una altra convocatòria o en l'aquesta per a una altra línia de subvenció, havent d'indicar-se expressament en la sol·licitud - Apartat observacions - la convocatòria o la línia de subvenció en què ja haja estat presentada.

La Conselleria de Medi ambient podrà demanar de la sol·licitant l'aportació d'aquells documents o dades complementàries que estime necessaris per a la resolució de l'expedient.

5.3 L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció no generarà cap compromís de concessió.

Base 6. Valoració i tràmit

6.1 La valoració dels expedients es realitzarà per una comissió avaluadora, presidida per la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental i composta per la secretària general administrativa, o persona a qui designe, el cap de l'Àrea de Qualitat Ambiental, el cap del Servei de Residus, i almenys un tècnic del dit Servei, tots ells de la Conselleria de Medi Ambient.

6.2 La comissió proposarà els sol·licituds estimades i l'import a concedir a cada sol·licitant per aplicació dels mòduls establits en la base 4.1 a les quantitats de residus que aquell preveu gestionar fins al 31 octubre del 2001.

Cas que, aplicant els dits mòduls, l'import total dels sol·licituds estimades per a la gestió d'envasos fitosanitaris resulte inferior a la dotació prevista en la base 4.2 per a la gestió d'aquests residus, la quantitat restant podrà incrementar el total destinat a la gestió de residus que contenen mercuri, i viceversa.

En qualsevol cas, l'import total corresponent a les sol·licituds estimades no podrà excedir el límit de la consignació pressupostària disponible en l'exercici econòmic, per la qual cosa, en cas que aquesta s'excedira, la comissió proposarà el coeficient aplicable per a la reducció proporcional de la quantia a percebre per cada sol·licitant fins a respectar el dit límit.

Respecte d'aquells sol·licitants en què concórreguen ajudes reconegudes o percebudes d'altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte, l'acumulació del qual supere el cost de l'activitat a desenvolupar, la comissió avaluadora proposarà el reconeixement de la subvenció en la quantia corresponent per a no superar el dit cost.

c) Sociedades mercantiles:

- Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF).
- Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud.
- Copia compulsada de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los Estatutos vigentes registrados.
- Copia compulsada del poder actual e inscrito en el registro mercantil del representante legal que presenta la solicitud.
- En caso de que la sociedad no esté inscrita, certificación de la solicitud de inscripción ante el registro mercantil.

d) Asociaciones:

- Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF).
- Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud.
- Copia compulsada de los estatutos vigentes registrados.
- Copia compulsada de la escritura de poder del representante legal o certificación del acta donde conste el acuerdo de solicitar las ayudas y nombramiento del representante de la entidad para efectuar su gestión.

2. Estudio económico-financiero y de estructura de costes de la actividad, relacionado estrictamente con la gestión de los residuos objeto de la solicitud, de forma que puedan precisarse por la administración los costes no cubiertos que corresponden realmente a la actividad.

3. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto, con indicación de su cuantía unitaria (modelo 27980).

4. Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente relleno y sellado por la entidad bancaria correspondiente, (modelo 27999).

Con caràcter general, no será necesario aportar la documentación administrativa relacionada en el apartado 1 que ya obre en poder de la Conselleria de Medio Ambiente por haberse presentado en otra convocatoria o en la misma para otra línea de subvención, debiendo indicarse expresamente en la solicitud - apartado observaciones - la convocatoria o la línea de subvención en la que ya haya sido presentada.

La Conselleria de Medio Ambiente podrá recabar del solicitante la aportación de aquellos documentos o datos complementarios que estime necesarios para la resolución del expediente.

5.3 La admisión a trámite de una solicitud de subvención no generará compromiso alguno de concesión de aquella.

Base 6. Valoración y trámite

6.1 La valoración de los expedientes se realizará por una comisión evaluadora, presidida por la directora general de Educación y Calidad Ambiental y compuesta por la secretaria general administrativa, o persona a quien designe, el jefe del Área de Calidad Ambiental, el jefe del Servicio de Residuos, y al menos un técnico de dicho Servicio, todos ellos de la Conselleria de Medio Ambiente.

6.2 La comisión propondrá las solicitudes estimadas y el importe a conceder a cada solicitante por aplicación de los módulos establecidos en la base 4.1 a las cantidades de residuos que aquél prevé gestionar hasta el 31 de octubre de 2001.

En el caso que, aplicando dichos módulos, el importe total de las solicitudes estimadas para la gestión de envases fitosanitarios resulte inferior a la dotación prevista en la base 4.2 para la gestión de dichos residuos, la cantidad restante podrá incrementar el total destinado a la gestión de residuos que contienen mercurio, y viceversa.

En cualquier caso, el importe total correspondiente a las solicitudes estimadas no podrá excedir el límite de la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio económico, por lo que, en caso de excederse la misma, la comisión propondrá el coeficiente aplicable para la reducción proporcional de la cuantía a percibir por cada solicitante hasta respetar dicho límite.

Respecto de aquellos solicitantes en los que concurren ayudas reconocidas o percibidas de otras administraciones o entes públicos o privados por el mismo concepto, cuya acumulación supere el coste de la actividad a desarrollar, la comisión evaluadora propondrá el reconocimiento de la subvención en la cuantía correspondiente para no superar dicho coste.

6.3 Una vegada formalitzats els actes d'instrucció corresponents, la comissió elevarà el conseller de Medi Ambient la proposta de concessió de subvencions, la qual contindrà els sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació, els sol·licituds estimades, l'import de l'ajuda a concedir a cada una d'elles, indicant el mòdul aplicable per a la seua determinació, així com la quantitat de quilograms de residus la gestió de la qual haurà de justificar-se i, si és procedent, el coeficient de reducció proporcional aplicable per a respectar el límit de la consignació pressupostària. Així mateix, proposarà, en el cas d'acumulació d'ajudes, la quantia a concedir al sol·licitant en què concórrega la dita circumstància.

6.4 Mitjançant resolució del conseller es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació de beneficiaris i l'import de l'ajuda concedida a cada un d'ells, indicant el mòdul aplicat per a la seua determinació i els quantitats de residus la gestió dels quals haurà de justificar-se, així com el termini o data límit per a la presentació dels sol·licituds de cobrament i documentació justificativa dels subvencions concedides.

Base 7. Cobrament de la subvenció

7.1 Per al cobrament de la subvenció, el beneficiari haurà de presentar, en el termini que estableisca la resolució de concessió dels ajudes, la corresponent sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental segons model que adjunta en el present annex, en la que es detallen els quantitats de residus que efectivament han gestionat, acompanyada de la següent documentació:

- Justificació de les quantitats gestionades mitjançant còpia dels documents de control i seguiment dels moviments dels residus objecte de subvenció, o be relació de documents presentats a la Conselleria de Medi Ambient, així com també, en el cas de valorització o eliminació, certificats acreditatius del tractament dels residus amb indicació dels quantitats a què es referixen.

- Els costos externs hauran de justificar-se mitjançant la presentació original o còpia compulsada de la corresponent factura i del document acreditatiu del seu pagament. En el cas d'emetre aquests dos en un mateix document, haurà d'aparèixer en la factura de rebut amb firma llegible o indicant la persona que firma i, si cal, segell de l'entitat emissora de la factura.

- Declaració, si és procedent, dels subvencions percebudes o reconegudes d'altres Administracions Públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980).

- Acreditació estar al corrent o exempt de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que disposa l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la manera d'acreditar pels beneficiaris de subvencions l'exigència prevista a l'article 47.7 del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 2.775, de 21 de juny de 1996): certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana, pel que fa a les obligacions tributàries, i certificat de la Tesoreria General de la Seguretat Social (originals o còpies compulsades).

7.2 La Conselleria de Medi Ambient podrà, en qualsevol moment, efectuar les comprovacions necessàries encaminades a verificar la realització de les actuacions subvencionades o requerir al beneficiari la presentació de qualsevol documentació encaminada a la dita verificació.

7.3 En qualsevol cas, únicament s'abonarà la totalitat de la subvenció si la quantitat de quilograms de residus a justificar acredita en la seua totalitat; en un altre cas, només s'abonarà la part de la subvenció proporcional a la quantitat justificada, dictant-se pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció en l'import corresponent a la quantitat no justificada.

7.4 En el cas de concurrència d'ajudes percebudes o concedides per altres administracions o ens públics o privats l'acumulació del qual supere el cost total de l'activitat subvencionada realitzada pel

6.3 Una vez formalizados los actos de instrucción correspondientes, la comisión elevará al conseller de Medio Ambiente la propuesta de concesión de subvenciones, la cual contendrá las solicitudes desestimadas y el motivo de la desestimación, las solicitudes estimadas, el importe de la ayuda a conceder a cada una de ellas, indicando el módulo aplicable para su determinación, así como la cantidad de kilogramos de residuos cuya gestión deberá justificarse y, en su caso, el coeficiente de reducción proporcional aplicable para respetar el límite de la consignación presupuestaria. Asimismo, propondrá, en el caso de acumulación de ayudas, la cuantía a conceder al solicitante en el que concorra dicha circunstancia.

6.4 Mediante resolución del conseller se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de beneficiarios y el importe de la ayuda concedida a cada uno de ellos, indicando el módulo aplicado para su determinación y las cantidades de residuos cuya gestión deberá justificarse, así como el plazo o fecha límite para la presentación de las solicitudes de cobro y documentación justificativa de las subvenciones concedidas.

Base 7. Cobro de la subvención

7.1 Para el cobro de la subvención, el beneficiario deberá presentar, en el plazo que establezca la resolución de concesión de las ayudas, la correspondiente solicitud dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental según modelo que se adjunta en el presente anexo, en la que se detallen las cantidades de residuos que efectivamente se han gestionado, acompañada de la siguiente documentación:

- Justificación de las cantidades gestionadas mediante copia de los documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos objeto de subvención, o bien relación de documentos presentados a la Conselleria de Medio Ambiente, así como también, en el caso de valorización o eliminación, certificados acreditativos del tratamiento de los residuos con indicación de las cantidades a las que se refieren.

- Los costes externos deberán justificarse mediante la presentación de original o copia compulsada de la correspondiente factura y del documento acreditativo del pago de la misma. En el caso de emitirse ambos en un mismo documento, deberá aparecer en la factura el recibo con firma legible o indicando la persona que firma y, en su caso, sello de la entidad emisora de la factura.

- Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras Administraciones Públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980).

- Acreditación de estar al corriente o exento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos que dispone la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre forma de acreditar por los beneficiarios de subvenciones la exigencia prevista en el artículo 47.7 del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana (DOGV núm. 2.775, de 21 de junio de 1996): certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo de la Generalitat Valenciana, en cuanto a las obligaciones tributarias, y certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social, en cuanto a las obligaciones con la Seguridad Social (originales o copias compulsadas).

7.2 La Conselleria de Medio Ambiente podrà, en cualquier momento, efectuar las comprobaciones necesarias encaminadas a verificar la realización de las actuaciones subvencionadas o requerir al beneficiario la presentación de cualquier documentación encaminada a dicha verificación.

7.3 En cualquier caso, únicamente se abonará la totalidad de la subvención si la cantidad de kilogramos de residuos a justificar se acredita en su totalidad; en otro caso, sólo se abonará la parte de la subvención proporcional a la cantidad justificada, dictándose por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención en el importe correspondiente a la cantidad no justificada.

7.4 En el caso de concurrència de ayudas percibidas o concedidas por otras administraciones o entes públicos o privados cuya acumulación supere el coste total de la actividad subvencionada

beneficiari, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, el conseller de Medi Ambient, respecte al beneficiari en què concórreguen les ajudes, dictarà resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció concedida en virtut de la present ordre, en la seua totalitat o en la quantia corresponent per a respectar el dit límit, sent objecte de notificació a aquest.

ANNEX III

Bases de les subvencions destinades a l'adquisició de material de mesurament de la contaminació acústica per entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Base 1. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris d'aquesta subvenció les entitats locals de la Comunitat Valenciana que realitzen l'adquisició de material que es menciona en la base 2.

Base 2. Objecte i actuació subvencionable

Serà objecte de subvenció l'adquisició, per part de les entitats locals de la Comunitat Valenciana, des de l'1 de gener fins a l'1 d'octubre del 2001, del següent material de mesurament de la contaminació acústica:

- Sonòmetres.
- Sonòmetres integradors-promediadors.
- Calibradors sonors.
- Programari específic per a l'anàlisi de les dades de mesura del soroll ambiental.

Tots els sonòmetres, sonòmetres integradors-promediadors i calibradors sonors, en el moment de l'adquisició, hauran de complir l'Ordre de 16 de desembre de 1998 per la qual es regula el control metrològic de l'Estat sobre els instruments destinats a mesurar nivells de so audible. A aquest respecte, es comprovarà especialment que els sonòmetres, sonòmetres integradors-promediadors i calibradors sonors posseïsquen l'aprovació de model o verificació primitiva, acreditant-se si és procedent, mitjançant certificat d'organisme competent.

Base 3. Quantia màxima de les subvencions

3.1 La quantia màxima de la subvenció a atorgar a cada sol·licitant serà del 60% del cost total del material adquirit per a la realització de mesuraments del soroll ambiental, no podent excedir de 2.500.000 pessetes (15.025,30 euros) l'import concedit a cada sol·licitant.

3.2 El dit percentatge podrà ser incrementat en el supòsit que l'import total de les subvencions corresponent a les sol·licituds estimades resulte, per aplicació d'aquell, inferior a la consignació pressupostària disponible, respectant-se en qualsevol cas el límit de la dita consignació.

3.3 Cas que la quantia total de les subvencions corresponent a les sol·licituds estimades és superior a la consignació pressupostària disponible en l'exercici, la quantia a percebre per cada sol·licitant es reduirà proporcionalment en la quantitat que es precise per a respectar el dit límit.

3.4 L'import de les subvencions regulades en el present annex en cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'actuació a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

Base 4. Despeses no subvencionables

No podrà ser objecte d'aquesta subvenció les despeses d'adquisició d'equips informàtics (maquinari) utilitzats com a suport de programes per a la realització de l'anàlisi de dades de mesurament del soroll ambiental, ni els de reparació d'equips destinats a mesurar la contaminació acústica.

realizada por el beneficiario, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, el conseller de Medio Ambiente, respecto al beneficiario en el que concurren las ayudas, dictará resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención concedida en virtud de la presente orden, en su totalidad o en la cuantía correspondiente para respetar dicho límite, siendo objeto de notificación al mismo.

ANEXO III

Bases de las subvenciones destinadas a la adquisición de material de medición de la contaminación acústica por Entidades Locales de la Comunidad Valenciana.

Base 1. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarios de esta subvención las Entidades Locales de la Comunidad Valenciana que realicen la adquisición de material que se menciona en la base 2.

Base 2. Objeto y actuación subvencionable

Será objeto de subvención la adquisición, por parte de las Entidades Locales de la Comunidad Valenciana, desde el 1 de enero hasta el 1 de octubre de 2001, del siguiente material de medición de la contaminación acústica:

- Sonómetros.
- Sonómetros integradores-promediadores.
- Calibradores sonoros.
- Software específico para el análisis de los datos de medida del ruido ambiental.

Todos los sonómetros, sonómetros integradores-promediadores y calibradores sonoros, en el momento de la adquisición, deberán cumplir la Orden de 16 de diciembre de 1998 por la que se regula el control metrológico del Estado sobre los instrumentos destinados a medir niveles de sonido audible. A este respecto, se comprobará especialmente que los sonómetros, sonómetros integradores-promediadores y calibradores sonoros posean la aprobación de modelo o verificación primitiva, acreditándose en su caso, mediante certificado de organismo competente.

Base 3. Cuantía máxima de las subvenciones

3.1 La cuantía máxima de la subvención a otorgar a cada solicitante será del 60% del coste total del material adquirido para la realización de mediciones del ruido ambiental, no pudiendo exceder de 2.500.000 pesetas (15.025,30 euros) el importe concedido a cada solicitante.

3.2 Dicho porcentaje podrá ser incrementado en el supuesto que el importe total de las subvenciones correspondiente a las solicitudes estimadas resulte, por aplicación de aquél, inferior a la consignación presupuestaria disponible, respetándose en cualquier caso el límite de dicha consignación.

3.3 Caso que la cuantía total de las subvenciones correspondiente a las solicitudes estimadas fuera superior a la consignación presupuestaria disponible en el ejercicio, la cuantía a percibir por cada solicitante se reducirá proporcionalmente en la cantidad que se precise para respetar dicho límite.

3.4 El importe de las subvenciones reguladas en el presente anexo en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actuación a desarrollar por la entidad beneficiaria.

Base 4. Gastos no subvencionables

No podrá ser objeto de esta subvención los gastos de adquisición de equipos informáticos (hardware) utilizados como soporte de programas para la realización del análisis de datos de medición del ruido ambiental, ni los de reparación de equipos destinados a medir la contaminación acústica.

Base 5. Sol·licituds i documentació

5.1 Les sol·licituds, dirigides a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, es formalitzaran en instància degudament emplenada segons model que s'adjunta en el present annex.

5.2 La sol·licitud, subscrita pel president/a de l'entitat Local o persona en qui delegue, acreditant-se en aquest cas la delegació, inclourà detall del material a adquirir en el període objecte de la subvenció (des de l'1 de gener a l'1 d'octubre del 2001), el seu cost i subvenció sol·licitada per aplicació del percentatge màxim previst en la base 3.1, i haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

- Pressupost detallat del material a adquirir, incloent marca i model.
- Declaració, si és procedent, de les subvencions sol·licitades, percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat privada, pel mateix concepte (model 27980).

- Impres d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent, (model 27999).

5.3 La Conselleria de Medi Ambient podrà demanar de l'entitat sol·licitant l'aportació d'aquells documents o dades complementàries que estime necessaris per a la resolució de l'expedient.

5.4 L'admissió a tràmit d'una sol·licitud de subvenció no generarà cap compromís de concessió d'aquella.

Base 6. Valoració i tràmit

6.1 La valoració dels expedients es realitzarà per una comissió avaluadora, presidida per la directora general d'Educació i Qualitat Ambiental i composta per la secretària general administrativa, o persona a qui designe, el cap de l'Àrea de Qualitat Ambiental i el cap de Servei de Control de la Contaminació Atmosfèrica i Acústica.

6.2 La comissió proposarà les sol·licituds estimades i l'import a concedir a cada entitat beneficiària per aplicació del percentatge màxim establert en la base 3.1.

6.3 En el cas que, per aplicació del dit percentatge, l'import total de les sol·licituds estimades resulte inferior al crèdit pressupostari disponible en l'exercici, la comissió podrà proposar l'increment d'aquell respectant el límit de la consignació pressupostària.

6.4 En el supòsit que, aplicant el percentatge previst en la base 3.1 el total de les subvencions sobrepassi la consignació pressupostària disponible, la comissió avaluadora proposarà el coeficient aplicable per a la reducció proporcional d'aquelles fins a respectar el dit límit.

6.5 Respecte d'aquelles entitats en què concórreguen ajudes reconegudes o percebudes d'altres administracions o ens públics o privats pel mateix concepte, l'acumulació del qual supere el cost de l'actuació a desenvolupar, la comissió avaluadora proposarà el reconeixement de la subvenció en el percentatge corresponent per a no superar el dit cost.

6.6 Una vegada formalitzats els actes d'instrucció corresponents, la comissió elevarà el conseller de Medi Ambient la proposta de concessió de subvencions, la qual contindrà les sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació, les sol·licituds estimades, la quantitat subvencionable i l'import de l'ajuda a concedir a cada entitat beneficiària, indicant els percentatges aplicats per a la seua determinació i, si és procedent, el coeficient de reducció proporcional aplicat per a respectar el límit de la consignació pressupostària.

6.7 Mitjançant resolució del conseller es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relació d'entitats beneficiàries, la quantia subvencionable i l'import de l'ajuda concedida a cada una d'elles, indicant els percentatges aplicats, així com el termini o data límit per a la presentació de les sol·licituds de cobrament i documentació justificativa de les subvencions concedides.

Base 5. Solicitudes y documentación

5.1 Las solicitudes, dirigidas a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, se formalizarán en instancia debidamente cumplimentada según modelo que se adjunta en el presente anexo.

5.2 La solicitud, suscrita por el Presidente/a de la Entidad Local o persona en quien delegue, acreditándose en tal caso la delegación, incluirá detalle del material a adquirir en el período objeto de la subvención (desde el 1 de enero al 1 de octubre de 2001), coste del mismo y subvención solicitada por aplicación del porcentaje máximo previsto en la base 3.1, y deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

- Presupuesto detallado del material a adquirir, incluyendo marca y modelo.
- Declaración, en su caso, de las subvenciones solicitadas, percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad privada, por el mismo concepto (modelo 27980).

- Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado y sellado por la entidad bancaria correspondiente, (modelo 27999).

5.3 La Conselleria de Medio Ambiente podrá recabar de la entidad solicitante la aportación de aquellos documentos o datos complementarios que estime necesarios para la resolución del expediente.

5.4 La admisión a trámite de una solicitud de subvención no generará compromiso alguno de concesión de aquella.

Base 6. Valoración y trámite

6.1 La valoración de los expedientes se realizará por una comisión evaluadora, presidida por la directora general de Educación y Calidad Ambiental y compuesta por la secretaria general administrativa, o persona a quien designe, el jefe del Área de Calidad Ambiental y el jefe de Servicio de Control de la Contaminación Atmosférica y Acústica.

6.2 La comisión propondrá las solicitudes estimadas y el importe a conceder a cada entidad beneficiaria por aplicación del porcentaje máximo establecido en la base 3.1.

6.3 En el caso que, por aplicación de dicho porcentaje, el importe total de las solicitudes estimadas resulte inferior al crédito presupuestario disponible en el ejercicio, la comisión podrá proponer el incremento de aquél respetando el límite de la consignación presupuestaria.

6.4 En el supuesto que, aplicando el porcentaje previsto en la base 3.1 el total de las subvenciones rebasa la consignación presupuestaria disponible, la comisión evaluadora propondrá el coeficiente aplicable para la reducción proporcional de aquéllas hasta respetar dicho límite.

6.5 Respecto de aquellas entidades en las que concurren ayudas reconocidas o percibidas de otras administraciones o entes públicos o privados por el mismo concepto, cuya acumulación supere el coste de la actuación a desarrollar, la comisión evaluadora propondrá el reconocimiento de la subvención en el porcentaje correspondiente para no superar dicho coste.

6.6 Una vez formalizados los actos de instrucción correspondientes, la comisión elevará al conseller de Medio Ambiente la propuesta de concesión de subvenciones, la cual contendrá las solicitudes desestimadas y el motivo de la desestimación, las solicitudes estimadas, la cantidad subvencionable y el importe de la ayuda a conceder a cada entidad beneficiaria, indicando los porcentajes aplicados para su determinación y, en su caso, el coeficiente de reducción proporcional aplicado para respetar el límite de la consignación presupuestaria.

6.7 Mediante resolución del conseller se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la relación de entidades beneficiarias, la cuantía subvencionable y el importe de la ayuda concedida a cada una de ellas, indicando los porcentajes aplicados, así como el plazo o fecha límite para la presentación de las solicitudes de cobro y documentación justificativa de las subvenciones concedidas.

Base 7. Cobrament de la subvenció

7.1 Per al cobrament de la subvenció, l'entitat beneficiària haurà de presentar, en el termini que estableixca la resolució de concessió, la corresponent sol·licitud dirigida a la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, segons el model d'instància que s'adjunta en el present annex, en la que se detall el material adquirit i el seu cost definitiu, acompanyada de la següent documentació:

– Còpies compulsades de les factures corresponents a les despeses efectuades per l'adquisició del material de mesurament del soroll ambiental, acompanyant-se còpia compulsada del corresponent document comptable del seu pagament degudament fiscalitzat per l'interventor de la corporació local.

– Còpia compulsada del certificat de verificació primitiva o si no n'hi ha còpia compulsada de l'aprovació de model dels sonòmetres, sonòmetres integradors-promediadors i calibradors sonors adquirits, en compliment de l'Ordre de 16 de desembre de 1998 per la qual es regula el control metrològic de l'Estat sobre els instruments destinats a mesurar nivells de so audible.

– Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte de gestió de residus, amb indicació de la seua quantia unitària (model 27980).

7.2 La Conselleria de Medi Ambient podrà, en qualsevol moment, efectuar les comprovacions necessàries encaminades a verificar la realització de les actuacions subvencionades o requerir a la beneficiària la presentació de qualsevol documentació encaminada a la dita verificació.

7.3 En qualsevol cas, únicament s'abonarà la totalitat de la subvenció reconeguda si la quantitat subvencionable del projecte ha sigut justificada íntegrament; en un altre cas, només s'abonarà la part de la subvenció proporcional als justificants de despesa aportada, dictant-se pel conseller de Medi Ambient, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció en la quantia no justificada.

7.4 En el cas de concurrència d'ajudes percebudes o reconegudes per altres administracions o ens públics o privats l'acumulació de les quals supere el cost total de l'actuació subvencionada, a proposta de la Direcció General d'Educació i Qualitat Ambiental, el conseller de Medi Ambient, respecte al beneficiari en què concórren les ajudes, dictarà resolució de decaïment en el dret al cobrament de la subvenció concedida en virtut de la present ordre, en la seua totalitat o en la quantia corresponent per a respectar el dit límit, sent objecte de notificació a aquest.

Base 7. Cobro de la subvención

7.1 Para el cobro de la subvención, la entidad beneficiaria deberá presentar, en el plazo que establezca la resolución de concesión, la correspondiente solicitud dirigida a la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, según el modelo de instancia que se adjunta en el presente anexo, en la que se detalle el material adquirido y su coste definitivo, acompañada de la siguiente documentación:

– Copias compulsadas de las facturas correspondientes a los gastos efectuados por la adquisición del material de medición del ruido ambiental, acompañándose copia compulsada del correspondiente documento contable de pago de las mismas debidamente fiscalizado por el interventor de la corporación local.

– Copia compulsada del certificado de verificación primitiva o en su defecto copia compulsada de la aprobación de modelo de los sonómetros, sonómetros integradores-promediadores y calibradores sonoros adquiridos, en cumplimiento de la Orden de 16 de diciembre de 1998 por la que se regula el control metrológico del Estado sobre los instrumentos destinados a medir niveles de sonido audible.

– Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto de gestión de residuos, con indicación de su cuantía unitaria (modelo 27980).


7.2 La Conselleria de Medio Ambiente podrá, en cualquier momento, efectuar las comprobaciones necesarias encaminadas a verificar la realización de las actuaciones subvencionadas o requerir a la beneficiaria la presentación de cualquier documentación encaminada a dicha verificación.

7.3 En cualquier caso, únicamente se abonará la totalidad de la subvención reconocida si la cantidad subvencionable del proyecto ha sido justificada íntegramente; en otro caso, sólo se abonará la parte de la subvención proporcional a los justificantes de gasto aportados, dictándose por el conseller de Medio Ambiente, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención en la cuantía no justificada.

7.4 En el caso de concurrencia de ayudas percibidas o reconocidas por otras administraciones o entes públicos o privados cuya acumulación supere el coste total de la actuación subvencionada, a propuesta de la Dirección General de Educación y Calidad Ambiental, el conseller de Medio Ambiente, respecto al beneficiario en el que concurren las ayudas, dictará resolución de decaimiento en el derecho al cobro de la subvención concedida en virtud de la presente orden, en su totalidad o en la cuantía correspondiente para respetar dicho límite, siendo objeto de notificación al mismo.

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA MINIMITZACIÓ I VALORITZACIÓ 'IN SITU' DE RESIDUS (ANNEX I)	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'EMPRESA (*)			
RAO SOCIAL		SECTOR DE L'ACTIVITAT	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)		CIF/ NIF	
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CP	TELÈFON/FAX
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT		C DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ	
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)	
NOM	CIF/ NIF	LOCALITAT	PROVÍNCIA
EN QUALITAT DE		CP	TELÈFON/FAX
		ADREÇA DE CÒRREU ELECTRÒNIC	
D ACTUACIONS A REALITZAR I PRESSUPOST			
ACTUACIONS A REALITZAR		PRESSUPOST PTES. (SENSE IVA)	PRESSUPOST EUROS (SENSE IVA)
Pla de prevenció i reducció de residus perillosos			
Inversió en tecnologies netes			
TOTAL:			
E DOCUMENTACIÓ APORTADA (conforme a la base 8)			
<input type="checkbox"/> 1. Empresari individual: fotocòpia NIF o DNI. <input type="checkbox"/> 2. Societats civils o comunitats de béns: <input type="checkbox"/> 2.1. Fotocòpia del NIF de tots els socis/comuners. <input type="checkbox"/> 2.2. Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 2.3. Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i modificació, si escau. <input type="checkbox"/> 2.4. Autorització original de la resta dels socis/comuners diferents al que presenta la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3. Societats mercantils: <input type="checkbox"/> 3.1. Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 3.2. Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3.3. Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació, si escau, i dels estatuts vigents registrats. <input type="checkbox"/> 3.4. Còpia compulsada del poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3.5. En el cas que la societat no estiga inscrita, certificat original o còpia compulsada de la sol·licitud d'inscripció en el registre mercantil. <input type="checkbox"/> 4. Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció, acompanyada de pressupost, desglossat per partides de despeses subvencionables, conforme es definixen en la base 6, amb el contingut mínim de la base 8.2.		<input type="checkbox"/> 5. Declaració subscripta pel representant legal de la voluntat de contemplar el compliment de tots els requisits normatius sobre medi ambient i el compromís destinat a la millora contínua i raonable de la seua actuació mediambiental. <input type="checkbox"/> 6. Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980). <input type="checkbox"/> 7. Imprés d'alta de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament omplert i segellat per l'entitat bancària corresponent (model 27999).. <input type="checkbox"/> 8. Declaració jurada o certificat del representant legal de l'empresa acreditatiu de ser una PYME.. <input type="checkbox"/> 9. Còpia compulsada de la llicència d'activitat o IAE i, en el seu cas, de l'autorització com a productor de residus perillosos o inscripció en el registre de xicotets productors de residus perillosos. <input type="checkbox"/> 10. Còpia compulsada de l'última declaració de l'impost de societats o de la declaració resum anual de l'IVA. <input type="checkbox"/> 11. Còpia compulsada de l'últim TC2. <input type="checkbox"/> 12. Altres: _____	
OBSERVACIONS: _____			
F SOL·LICITUD			
Sol·licite subvenció per a la realització de les activitats ressenyades, comproment-me a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada i declare que són certes les dades que figuren en aquesta sol·licitud.		REGISTRE D'ENTRADA	
_____ de _____ de 20 _____		DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT	
nom i firma: _____			
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de juliol del Govern Valencià, i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).			

 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA MINIMIZACIÓN Y VALORIZACIÓN 'IN SITU' DE RESIDUOS (ANEXO I)			
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)			
RAZÓN SOCIAL	SECTOR DE LA ACTIVIDAD		
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	CIF/ NIF		
MUNICIPIO	PROVINCIA		
CP	TELÉFONO/FAX		
B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)	C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN		
APELLIDOS	DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		
NOMBRE	LOCALIDAD		
CIF/ NIF	PROVINCIA		
EN CALIDAD DE	CP		
	TELÉFONO/FAX		
	DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO		
D ACTUACIONES A REALIZAR Y PRESUPUESTO			
ACTUACIONES A REALIZAR	PRESUPUESTO PTAS. (SIN IVA)		
	PRESUPUESTO EUROS (SIN IVA)		
Plan de prevención y reducción de residuos peligrosos			
Inversión en tecnologías limpias			
TOTAL:			
E DOCUMENTACIÓN APORTADA (conforme a la base 8)			
<input type="checkbox"/> 1. Empresario individual: fotocopia NIF o DNI. <input type="checkbox"/> 5. Declaración suscrita por el representante legal de la voluntad de contemplar el cumplimiento de todos los requisitos normativos sobre medio ambiente y el compromiso destinado a la mejora continua y razonable de su actuación medioambiental.			
<input type="checkbox"/> 2. Sociedades civiles o comunidades de bienes: <input type="checkbox"/> 6. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980).			
<input type="checkbox"/> 2.1. Fotocopia del NIF de todos los socios/comuneros. <input type="checkbox"/> 7. Impreso de alta de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente rellenado y sellado por la entidad bancaria correspondiente (modelo 27999).			
<input type="checkbox"/> 2.2. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 8. Declaración jurada o certificado del representante legal de la empresa acreditativo de ser una PYME.			
<input type="checkbox"/> 2.3. Copia compulsada de la escritura de constitución y modificación, en su caso. <input type="checkbox"/> 9. Copia compulsada de la licencia de actividad o IAE y, en su caso, de la autorización como productor de residuos peligrosos o inscripción en el registro de pequeños productores de residuos peligrosos.			
<input type="checkbox"/> 2.4. Autorización original del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud. <input type="checkbox"/> 10. Copia compulsada de la última declaración del impuesto de sociedades o de la declaración resumen anual del IVA.			
<input type="checkbox"/> 3. Sociedades mercantiles: <input type="checkbox"/> 11. Copia compulsada del último TC2.			
<input type="checkbox"/> 3.1. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 12. Otros: _____			
<input type="checkbox"/> 3.2. Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud.			
<input type="checkbox"/> 3.3. Copia compulsada de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los estatutos vigentes registrados.			
<input type="checkbox"/> 3.4. Copia compulsada del poder actual e inscrito en el registro mercantil del representante legal que presenta la solicitud.			
<input type="checkbox"/> 3.5. En caso de que la sociedad no esté inscrita, certificación original o copia compulsada, de la solicitud de inscripción en el registro mercantil.			
<input type="checkbox"/> 4. Memoria descriptiva de la actuación para la cual se solicita la subvención, acompañada de presupuesto, desglosado por partidas de gastos subvencionables, conforme se definen en la base 6, con el contenido mínimo de la base 8.2.			
OBSERVACIONES: _____			
F SOLICITUD			
Solicito subvención para la realización de las actividades reseñadas, comprometiéndome a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada y declaro que todos los datos que figuran en la presente solicitud son ciertos.			
_____ de _____ de 20 _____			
Fdo.: _____			
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una exclusiva finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).			
<table border="1"> <tr> <td>REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td>FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</td> </tr> </table>		REGISTRO DE ENTRADA	FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRO DE ENTRADA			
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE			

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER A LA MINIMITZACIÓ I VALORITZACIÓ 'IN SITU' DE RESIDUS (ANNEX I)	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ (*)			
RAO SOCIAL		SECTOR DE L'ACTIVITAT	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)			CIF/ NIF
MÚNICIPI	PROVÍNCIA	CP	TELÈFON/FAX
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT (*)		C DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ	
COGNOMS		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)	
NOM	CIF/ NIF	LOCALITAT	PROVÍNCIA
EN QUALITAT DE		CP	TELÈFON/FAX
		ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC	
D ACTUACIONS REALITZADES			
ACTUACIONS REALITZADES		COST DE LES ACTUACIONS (SENSE IVA)	QUANTITAT SUBVENCIONABLE A JUSTIFICAR
Pla de prevenció i reducció de residus perillosos			
Inversió en tecnologies netes			
TOTAL:		PESETES	
		EUROS	
E DOCUMENTACIÓ APORTADA (conforme a la base 10)			
<input type="checkbox"/> 1. Síntesi o informe final de les actuacions realitzades i resultats obtinguts. <input type="checkbox"/> 2. Documentació acreditativa de l'execució del projecte subvencionat. <input type="checkbox"/> 3. Justificació de les despeses efectuades, per mitjà de l'aportació d'originals o còpies compulsades, segons base 10.1.c). (En qualsevol cas, les factures es presentaran en original per al seu segellat). <input type="checkbox"/> 4. Declaració, si és el cas, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980). <input type="checkbox"/> 5. Certificat expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social del fet d'estar al corrent o exempt de les obligacions amb la Seguretat Social. <input type="checkbox"/> 6. Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària del fet d'estar al corrent o exempt de les obligacions tributàries. <input type="checkbox"/> 7. Certificat expedit per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Empleo del fet d'estar al corrent o exempt de les obligacions tributàries.			
F SOL·LICITUD			
Sol·licite el pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana, d'acord amb la legislació vigen.			
_____ d _____ de 20 _____		REGISTRE D'ENTRADA DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT	
nom i firma: _____			
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ I QUALITAT AMBIENTAL


 SOTGI - CMA
DIN - A4
03 - 01
IA - 27975 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA		SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA LA MINIMIZACIÓN Y VALORIZACIÓN 'IN SITU' DE RESIDUOS (ANEXO I)	
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA (*)			
RAZÓN SOCIAL		SECTOR DE LA ACTIVIDAD	
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CIF/ NIF
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX
B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)		C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN	
APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
NOMBRE	CIF/ NIF	LOCALIDAD	PROVINCIA
EN CALIDAD DE		CP	TELÉFONO/FAX
		DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO	
D ACTUACIONES REALIZADAS			
ACTUACIONES REALIZADAS		COSTE DE LAS ACTUACIONES (SIN IVA)	CANTIDAD SUBVENCIÓNABLE A JUSTIFICAR
Plan de prevención y reducción de residuos peligrosos			
Inversión en tecnologías limpias			
TOTAL:		PESETAS	
		EUROS	
E DOCUMENTACIÓN APORTADA (conforme a la base 10)			
<input type="checkbox"/> 1. Síntesis o informe final de las actuaciones realizadas y resultados obtenidos. <input type="checkbox"/> 2. Documentación acreditativa de la ejecución del proyecto subvencionado. <input type="checkbox"/> 3. Justificación de los gastos efectuados, mediante la aportación de originales o copias compulsadas, según la base 10.1.c). (En cualquier caso, las facturas se presentarán en original para su sellado) <input type="checkbox"/> 4. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980). <input type="checkbox"/> 5. Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social. <input type="checkbox"/> 6. Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> 7. Certificación expedida por la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias.			
F SOLICITUD			
Solicito el pago de la subvención reconocida por la Consellería de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana, de conformidad con la legislación vigente.			
_____ de _____ de 20____			
Fdo.: _____			
		REGISTRO DE ENTRADA _____ FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE _____	
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).			

(1/2) EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y CALIDAD AMBIENTAL

 SOTGI - CMA
 DIN - A4
 03 - 01
 IA - 27975 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS PERILLOSOS: ENVASOS DE PRODUCTES FITOSANITARIS I RESIDUS AMB MERCURI (ANNEX II)		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT (*)				
COGNOMS/RAO SOCIAL			NOM	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)			CIF/ NIF	
MUNICIPI	PROVÍNCIA	CP	TELÈFON/FAX	
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT		C DADES A EFECTE DE NOTIFICACIÓ		
COGNOMS		NOM		DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)
CIF/ NIF		EN QUALITAT DE		LOCALITAT
		CP	TELÈFON/FAX	ADREÇA CORREU ELECTRÒNIC
D TIPUS D'ACTIVITAT QUE S'HA DE SUBVENCIONAR				
ACTIVITAT DE GESTIÓ	TIPUS DE RESIDU	KG QUE CAL GESTIONAR	SUBVENCIÓ PER KG	SUBVENCIÓ SOL-LICITADA
TOTAL SOL-LICITAT PTES.			TOTAL SOL-LICITAT EUR	
E DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 5)				
<input type="checkbox"/> 1. Empresari individual: fotocòpia NIF o DNI. <input type="checkbox"/> 2. Societats civils o comunitats de béns: <input type="checkbox"/> 2.1. Fotocòpia del NIF de tots els socis/comuners. <input type="checkbox"/> 2.2. Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 2.3. Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i modificació, si és el cas. <input type="checkbox"/> 2.4. Autorització de les resta dels socis/comuners diferents del que presenta la sol·licitud.		<input type="checkbox"/> 4. Associacions: <input type="checkbox"/> 4.1. Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 4.2. Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 4.3. Còpia compulsada dels estatuts vigents registrats. <input type="checkbox"/> 4.4. Còpia compulsada de l'escriptura de poder del representant legal o certificat de l'acta on conste l'acord de sol·licitar les ajudes i nomenament del representant de l'entitat per a efectuar-ne la gestió. <input type="checkbox"/> 5. Estudi economicofinancer i d'estructura de costos de l'activitat, relacionat amb la gestió dels residus objecte de la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 6. Declaració, si és el cas, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte (model 27980) <input type="checkbox"/> 8. Imprès de manteniment de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària (model 27999). <input type="checkbox"/> 9. Altres: _____		
<input type="checkbox"/> 3. Societats mercantils: <input type="checkbox"/> 3.1. Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 3.2. Fotocòpia del NIF del representant que firma la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3.3. Còpia compulsada de l'escriptura de constitució o modificació, si és el cas, i dels estatuts vigents registrats. <input type="checkbox"/> 3.4. Còpia compulsada del Poder actual i inscrit en el registre mercantil del representant legal que presenta la sol·licitud. <input type="checkbox"/> 3.5. En cas que la societat no hi estiga inscrita, certificació de la sol·licitud d'inscripció en el registre mercantil.		OBSERVACIONES: _____ _____		
F SOL-LICITUD				
Sol·licite subvenció per a la realització de les activitats assenyalades, comproment-me a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada i declare que totes les dades que figuren en la present sol·licitud són certs. _____ d _____ de 20____			REGISTRE D'ENTRADA _____ _____	
Signatura: _____			DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT _____	
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).				

 SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS: ENVASES DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS Y RESIDUOS CON MERCURIO (ANEXO II)				
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)				
APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL _____ NOMBRE _____ DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) _____ CIF/ NIF _____ MUNICIPIO _____ PROVINCIA _____ CP _____ TELÉFONO/FAX _____				
B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE	C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN			
APELLIDOS _____ NOMBRE _____ DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO) _____ LOCALIDAD _____ CIF/ NIF _____ EN CALIDAD DE _____ CP _____ TELÉFONO/FAX _____ DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO _____				
D TIPO DE ACTIVIDAD A SUBVENCIONAR				
ACTIVIDAD DE GESTIÓN	TIPO DE RESIDUO	KG A GESTIONAR	SUBVENCIÓN POR KG	SUBV. SOLICITADA
TOTAL SOLICITADO PTAS. _____		TOTAL SOLICITADO EUR _____		
E DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 5)				
<input type="checkbox"/> 1. Empresario individual: fotocopia NIF o DNI. <input type="checkbox"/> 2. Sociedades civiles o comunidades de bienes: <input type="checkbox"/> 2.1. Fotocopia del NIF de todos los socios/comuneros. <input type="checkbox"/> 2.2. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 2.3. Copia compulsada de la escritura de constitución y modificación en su caso. <input type="checkbox"/> 2.4. Autorización del resto de los socios/comuneros distintos al que presenta la solicitud. <input type="checkbox"/> 3. Sociedades mercantiles: <input type="checkbox"/> 3.1. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 3.2. Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud. <input type="checkbox"/> 3.3. Copia compulsada de la escritura de constitución o modificación, en su caso, y de los estatutos vigentes registrados. <input type="checkbox"/> 3.4. Copia compulsada del Poder actual e inscrito en el registro mercantil del representante legal que presenta la solicitud. <input type="checkbox"/> 3.5. En caso de que la sociedad no esté inscrita, certificación de la solicitud de inscripción en el registro mercantil. <input type="checkbox"/> 4. Asociaciones: <input type="checkbox"/> 4.1. Fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal (CIF). <input type="checkbox"/> 4.2. Fotocopia del NIF del representante que firma la solicitud. <input type="checkbox"/> 4.3. Copia compulsada de los estatutos vigentes registrados. <input type="checkbox"/> 4.4. Copia compulsada de la escritura de poder del representante legal o certificación del acta donde conste el acuerdo de solicitar las ayudas y nombramiento del representante de la entidad para efectuar su gestión. <input type="checkbox"/> 5. Estudio económico-financiero y de estructura de costes de la actividad, relacionado con la gestión de los residuos objeto de la solicitud. <input type="checkbox"/> 6. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980). <input type="checkbox"/> 8. Impreso de mantenimiento de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente rellenado y sellado por la entidad bancaria (modelo 27999). <input type="checkbox"/> 9. Otros: _____				
OBSERVACIONES: _____				
F SOLICITUD				
Solicito subvención para la realización de las actividades reseñadas comprometiéndome a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada y declaro que todos los datos que figuran en la presente solicitud son ciertos _____ de _____ de 20 ____				
Fdo.: _____ (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).				
REGISTRO DE ENTRADA _____ FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE _____				

 SOL·LICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER A LA GESTIÓ DE RESIDUS PERILLOsos : ENVASOS DE PRODUCTES FITOSANITARIS I RESIDUS AMB MERCURI (ANNEX II)				
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA ENTITAT (*)				
COGNOMS /RAÓ SOCIAL NOM				
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) CIF/ NIF				
MUNICIPI	PROVÍNCIA CP TELÈFON/FAX			
B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT	C DADES A L'EFFECTE DE LA NOTIFICACIÓ			
COGNOMS	DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO)			
NOM CIF/ NIF	LOCALITAT PROVÍNCIA			
EN QUALITAT DE	CP TELÈFON/FAX			
	ADREÇA DEL CORREU ELECTRÒNIC			
D CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTIVITAT REALITZADA				
ACTIVITAT DE GESTIÓ	TIPUS DE RESIDU	KG GESTIONATS	SUBV. PER KG	SUBV. CONCEDIDA
TOTAL CONCEDIT PTES. <input type="text"/>		TOTAL CONCEDIT EUR <input type="text"/>		
E DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 7)				
<input type="checkbox"/> 1. Justificació de les quantitats gestionades mitjançant: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 Còpia dels documents de control i seguiment dels moviments dels residus. <input type="checkbox"/> 1.2 Relació de documents presentats en aquesta administració. <input type="checkbox"/> 1.3 Si és el cas, certificats de tractament dels residus amb indicació de les quantitats a què es refereixen. 				
<input type="checkbox"/> 2. Justificació, dels costos externs per mitjà original o còpia compulsada de la factura i del document de pagaments de la mateixa. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 3. Declaració, si es procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres AAPP, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte. (model 27980). <input type="checkbox"/> 4. Certificat expedit per la tresoreria territorial de la Seguretat Social d'estar al corrent o exempt de les obligacions amb la Seguretat Social. <input type="checkbox"/> 5. Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària d'estar al corrent o exempt de les seues obligacions tributàries. <input type="checkbox"/> 6. Certificat expedit per la Conselleria d'Economia, Hisenda i Empleo, del fet d'estar al corrent de les obligacions tributàries o d'estar-ne exempt. 				
F SOL·LICITUD				
Sol·licite el pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana, d'acord amb la legislació vigent.			REGISTRE D'ENTRADA	
_____ d _____ de 20__			DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT	
Signatura: _____				
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valenciana i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).				

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ I QUALITAT AMBIENTAL


SOTGI - CMA


03 -01

DIN - A4

IA - 27979 - 01 - E

 SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS: ENVASES DE PRODUCTOS FITOSANITARIOS Y RESIDUOS CON MERCURIO (ANEXO II)																															
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)																															
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL</td> <td colspan="2">NOMBRE</td> </tr> <tr> <td colspan="3">DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)</td> <td>CIF/ NIF</td> </tr> <tr> <td>MUNICIPIO</td> <td>PROVINCIA</td> <td>CP</td> <td>TELÉFONO/FAX</td> </tr> </table>		APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL		NOMBRE		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CIF/ NIF	MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX																		
APELLIDOS /RAZÓN SOCIAL		NOMBRE																													
DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CIF/ NIF																												
MUNICIPIO	PROVINCIA	CP	TELÉFONO/FAX																												
B DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE	C DATOS A EFECTOS NOTIFICACIÓN																														
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">APELLIDOS</td> <td colspan="2">DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)</td> </tr> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>CIF/ NIF</td> <td>LOCALIDAD</td> <td>PROVINCIA</td> </tr> <tr> <td colspan="2">EN CALIDAD DE</td> <td>CP</td> <td>TELÉFONO/FAX</td> </tr> <tr> <td colspan="4">DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO</td> </tr> </table>		APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		NOMBRE	CIF/ NIF	LOCALIDAD	PROVINCIA	EN CALIDAD DE		CP	TELÉFONO/FAX	DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO																	
APELLIDOS		DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)																													
NOMBRE	CIF/ NIF	LOCALIDAD	PROVINCIA																												
EN CALIDAD DE		CP	TELÉFONO/FAX																												
DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO																															
D CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD REALIZADA																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ACTIVIDAD DE GESTIÓN</th> <th>TIPO DE RESIDUO</th> <th>KG GESTIONADOS</th> <th>SUBV. POR KG</th> <th>SUBV.CONCEDIDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2">TOTAL CONCEDIDO PTAS.</td> <td> </td> <td colspan="2">TOTAL CONCEDIDO EUR</td> </tr> </tbody> </table>		ACTIVIDAD DE GESTIÓN	TIPO DE RESIDUO	KG GESTIONADOS	SUBV. POR KG	SUBV.CONCEDIDA																					TOTAL CONCEDIDO PTAS.			TOTAL CONCEDIDO EUR	
ACTIVIDAD DE GESTIÓN	TIPO DE RESIDUO	KG GESTIONADOS	SUBV. POR KG	SUBV.CONCEDIDA																											
TOTAL CONCEDIDO PTAS.			TOTAL CONCEDIDO EUR																												
E DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 7)																															
<table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 1. Justificación de las cantidades gestionadas mediante: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 Copia de los documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos. <input type="checkbox"/> 1.2 Relación de documentos presentados a esta administración. <input type="checkbox"/> 1.3 En su caso, certificados de tratamiento de los residuos, con indicación de las cantidades a las que se refieren. </td> <td> <input type="checkbox"/> 3. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras AAPP, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980). <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 4. Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social. <input type="checkbox"/> 5. Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> 6. Certificación expedida por la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo, de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. </td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <input type="checkbox"/> 2. Justificación de los costes externos mediante original o copia compulsada de la factura y del documento de pago de la misma. </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> 1. Justificación de las cantidades gestionadas mediante: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 Copia de los documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos. <input type="checkbox"/> 1.2 Relación de documentos presentados a esta administración. <input type="checkbox"/> 1.3 En su caso, certificados de tratamiento de los residuos, con indicación de las cantidades a las que se refieren. 	<input type="checkbox"/> 3. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras AAPP, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980). <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 4. Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social. <input type="checkbox"/> 5. Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> 6. Certificación expedida por la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo, de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. 	<input type="checkbox"/> 2. Justificación de los costes externos mediante original o copia compulsada de la factura y del documento de pago de la misma.																											
<input type="checkbox"/> 1. Justificación de las cantidades gestionadas mediante: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1.1 Copia de los documentos de control y seguimiento de los movimientos de los residuos. <input type="checkbox"/> 1.2 Relación de documentos presentados a esta administración. <input type="checkbox"/> 1.3 En su caso, certificados de tratamiento de los residuos, con indicación de las cantidades a las que se refieren. 	<input type="checkbox"/> 3. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras AAPP, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto (modelo 27980). <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 4. Certificación expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social de estar al corriente o exento de sus obligaciones con la Seguridad Social. <input type="checkbox"/> 5. Certificación expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. <input type="checkbox"/> 6. Certificación expedida por la Consellería de Economía, Hacienda y Empleo, de estar al corriente o exento de sus obligaciones tributarias. 																														
<input type="checkbox"/> 2. Justificación de los costes externos mediante original o copia compulsada de la factura y del documento de pago de la misma.																															
F SOLICITUD																															
<table border="1"> <tr> <td> Solicito el pago de la subvención reconocida por la Consellería de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente. _____ de _____ de 20____ Fdo.: _____ </td> <td style="background-color: #cccccc; vertical-align: top;"> REGISTRO DE ENTRADA FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE </td> </tr> </table>		Solicito el pago de la subvención reconocida por la Consellería de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente. _____ de _____ de 20____ Fdo.: _____	REGISTRO DE ENTRADA FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																												
Solicito el pago de la subvención reconocida por la Consellería de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente. _____ de _____ de 20____ Fdo.: _____	REGISTRO DE ENTRADA FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE																														
<p>(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</p>																															


 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL DE MESURAMENT DE LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA PER ENTITATS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (ANNEX III)	
A DADES D'IDENTIFICACIÓ (*)			
ENTITAT LOCAL		DOMICILI (CARRE/PLAÇA I NUMERO)	
CP	MUNICIPI	LOCALITAT	PROVÍNCIA
TELÉFON	FAX	DIRECCIÓ CORREU ELECTRÒNIC	
B TIPUS DE MATERIAL A SUBVENCIONAR			
MATERIAL		COST	SUBV. SOL·LICITADA
TOTAL SOLICITAT PTES. <input type="text"/>		TOTAL SOLICITAT EUROS <input type="text"/>	
C DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 5)			
<input type="checkbox"/> 1. Pressupost detallat del material a adquirir, incloent marca i model. <input type="checkbox"/> 2. Declaració de les subvencions sol·licitades, percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques o de qualsevol entitat privada pel mateix concepte (model 27980). <input type="checkbox"/> 3. Imprès d'alta de tercers per a pagaments a la Generalitat Valenciana degudament omplert i segellat per l'entitat bancària corresponent (model 27999).			
D SOL·LICITUD			
Sol·licite subvenció per a l'adquisició del material ressenyat, comproment-me a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada. i declare que totes les dades que figuren en la present sol·licitud són certs.			
_____ de _____ de 20____			
El President/a de l'Entitat Local (o persona en qui delegue)			
Signat: _____			
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).			
		REGISTRE D'ENTRADA DATA ENTRADA EN ORGAN COMPETENT	

 GENERALITAT VALENCIANA		SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE MEDICIÓN DE LA CONTAMINACIÓN ACÚSTICA POR ENTIDADES LOCALES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA (ANEXO III)	
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN (*)			
ENTIDAD LOCAL		DOMICILIO (CALLE/PLAZA I NUMERO)	
CP	MUNICIPIO	LOCALIDAD	PROVINCIA
TELÉFONO	FAX	DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO	
B TIPO DE MATERIAL A SUBVENCIONAR			
MATERIAL		COSTE	SUBV. SOLICITADA (PTA)
TOTAL SOLICITADO PTAS. <input type="text"/>		TOTAL SOLICITADO EUROS <input type="text"/>	
C DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 5)			
<input type="checkbox"/> 1. Presupuesto detallado del material a adquirir, incluyendo marca y modelo.			
<input type="checkbox"/> 2. Declaración de las subvenciones solicitadas, percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas o de cualquier entidad privada por el mismo concepto (modelo 27980).			
<input type="checkbox"/> 3. Impreso de alta de terceros para pagos a la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado y sellado por la entidad bancaria correspondiente (modelo 27999).			
D SOLICITUD			
Solicito subvención para la adquisición del material reseñado, comprometiéndome a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada. y declaro que todos los datos que figuran en la presente solicitud son ciertos .			
_____ de _____ de 20____			
El Presidente/a de la Entidad Local (o persona en quien delegue)			
Fdo.: _____			
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).			
			REGISTRO DE ENTRADA _____ FECHA ENTRADA EN ORGANISMO COMPETENTE

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD DE COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER A L'ADQUISICIÓ DE MATERIAL DE MESURAMENT DE LA CONTAMINACIÓ ACÚSTICA PER ENTITATS LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA (ANNEX III)	
A DADES DE IDENTIFICACIÓ (*)			
ENTITAT LOCAL		DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NUMERO)	
CP	MUNICIPI	LOCALITAT	PROVINCIA
TELÉFON	FAX	DIRECCIÓ CORREU ELECTRÒNIC	
B CARACTERÍSTIQUES DEL MATERIAL SUBVENCIONAT			
MATERIAL, MARCA Y MODEL		COST	SUBV. CONCEDIDA (PTES)
TOTAL CONCEDIDO PTES.			TOTAL CONCEDIDO EUROS
C DOCUMENTACIÓ APORTADA (Base 7)			
<input type="checkbox"/> 1. Còpies compulsades de les factures corresponents als gastos efectuats per l'adquisició del material de mesurament del soroll ambiental, acompanyant-se còpia compulsada del corresponent document comptable de pagament de les mateixes degudament fiscalitzat per l'interventor de la corporació local.			
<input type="checkbox"/> 2. Còpia compulsada del certificat de verificació primitiva o si no n'hi ha còpia compulsada de l'aprovació de model dels sonòmetres, sonòmetres integradores-promediadores i calibradors sonors, adquirits, en compliment de l'Orde de 16 de desembre de 1998 per la qual es regula el control metrològic de l'Estat sobre els instruments destinats a mesurar nivells de so audible.			
<input type="checkbox"/> 3. Declaració, si és procedent, de les subvencions percebudes o reconegudes d'altres administracions públiques, o de qualsevol entitat pública o privada, pel mateix concepte de gestió de residus, amb indicació de la seua quantia unitària (model 27980).			
D SOL·LICITUD			
Sol·licite el pagament de la subvenció reconeguda per la Conselleria de Medi Ambient de la Generalitat Valenciana de conformitat amb la legislació vigent.			
_____ de _____ de 20____			
El Presidente/ta de la Entitat Local (o persona en qui delegue)			
Signat: _____		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> REGISTRE D'ENTRADA DATA ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT </div>	
(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).			

(1/2) EXEMPLAR PER A LA DIRECCIÓ GENERAL D'EDUCACIÓ I QUALITAT AMBIENTAL

 03 - 01 SOTGI - CMA
DIN - A4
IA - 27972 - 01 - E

 SOLICITUD DE COBRO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE MEDICIÓN DE LA CONTAMINACIÓN ACÚSTICA POR ENTIDADES LOCALES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA (ANEXO III)		
A DATOS DE IDENTIFICACIÓN (*)		
ENTIDAD LOCAL _____ DOMICILIO (CALLE/PLAZA I NÚMERO) _____		
CP _____	MUNICIPIO _____ LOCALIDAD _____ PROVINCIA _____	
TELÉFONO _____	FAX _____ DIRECCIÓN CORREO ELECTRÓNICO _____	
B CARACTERÍSTICAS DEL MATERIAL SUBVENCIÓNADO		
MATERIAL, MARCA Y MODELO	COSTE	SUBV. CONCEDIDA (PTA)
TOTAL CONCEDIDO PTAS. <input type="text"/>	TOTAL CONCEDIDO EUROS <input type="text"/>	
C DOCUMENTACIÓN APORTADA (Base 7)		
<input type="checkbox"/> 1. Copias compulsadas de las facturas correspondientes a los gastos efectuados por la adquisición del material de medición del ruido ambiental, acompañándose copia compulsada del correspondiente documento contable de pago de las mismas debidamente fiscalizado por el interventor de la corporación local.		
<input type="checkbox"/> 2. Copia compulsada del certificado de verificación primitiva o en su defecto copia compulsada de la aprobación de modelo de los sonómetros, sonómetros integradores-promediadores y calibradores sonoros, adquiridos, en cumplimiento de la Orden de 16 de diciembre de 1998 por la que se regula el control metrológico del Estado sobre los instrumentos destinados a medir niveles de sonido audible.		
<input type="checkbox"/> 3. Declaración, en su caso, de las subvenciones percibidas o reconocidas de otras administraciones públicas, o de cualquier entidad pública o privada, por el mismo concepto de gestión de residuos, con indicación de su cuantía unitaria (modelo 27980).		
D SOLICITUD		
Solicito el pago de la subvención reconocida por la Conselleria de Medio Ambiente de la Generalitat Valenciana de conformidad con la legislación vigente.		
_____ de _____ de 20____		
El Presidente/a de la Entidad Local (o persona en quien delegue)		
Fdo.: _____		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">REGISTRO DE ENTRADA</p> <p style="text-align: center;">FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</p> </div>		
(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).		

(1/2) EJEMPLAR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN Y CALIDAD AMBIENTAL

03 - 01 SOTGI - CMA

DIN - A4

IA - 27972 - 01 - E



DECLARACIÓ DE SUBVENCIONS SOL·LICITADES O CONCEDIDES PER ALTRES ORGANISMES PÚBLICS O PRIVATS/DECLARACIÓN DE SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS POR OTROS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS

A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT/DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD (*)

COGNOMS-RAÓ SOCIAL/APELLIDOS-RAZÓN SOCIAL		NOM/NOMBRE	
ADREÇA (CARRER-PLAÇA I NÚMERO)/DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)			CIF/ NIF
MUNICIPI/MUNICIPIO	PROVINCIA/PROVINCIA	CP	TELÉFON-FAX/TELÉFONO-FAX

B DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT/DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (*)

COGNOMS/APELLIDOS	NOM/NOMBRE
CIF/ NIF	EN QUALITAT DE/EN CALIDAD DE

C SUBVENCIONS SOL·LICITADES/SUBVENCIONES SOLICITADAS

ORGANISME 1/ORGANISMO 1
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ/CONCEPTO SUBVENCIÓN
ORGANISME 2/ORGANISMO 2
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ/CONCEPTO SUBVENCIÓN

D SUBVENCIONS CONCEDIDES/SUBVENCIONES CONCEDIDAS

ORGANISME 1/ORGANISMO 1	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ/CONCEPTO SUBVENCIÓN	
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO
ORGANISME 2/ORGANISMO 2	
CONCEPTE DE LA SUBVENCIÓ/CONCEPTO SUBVENCIÓN	
IMPORT/IMPORTE	DATA DE COBRAMENT/FECHA COBRO

E DECLARACIÓ JURADA/DECLARACIÓN JURADA

Declare sota jurament que són certs les dades més amunt indicades i que reflecteixen les ajudes sol·licitades o rebudes d'altres organismes públics o privats per a l'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.
Declaro bajo juramento que son ciertos los datos arriba reseñados y que reflejan las ayudas solicitadas o recibidas de otros organismos públicos o privados para el desarrollo de la actividad para la cual se solicita la ayuda.


_____ d _____ de 20 _____

Nom i signatura/Firma: _____

(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 del Decret 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre). / (*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero con una finalidad exclusivamente administrativa (art. del 10 al 13 del Decreto 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).

1/1) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE MEDIO AMBIENTE

SOTGI - CMA
DIN - A4 01.00
IA - 27980 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA		MANTENIMENT DE TERCERS - ALTA D'ENTITAT DE CRÈDIT MANTENIMIENTO DE TERCEROS - ALTA DE ENTIDAD DE CRÉDITO	
A DADES DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA PERSONA BENEFICIARIA (*)			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	NIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		LOCALITAT / LOCALIDAD	CODI POSTAL / CÓDIGO POSTAL PROVÍNCIA / PROVINCIA
B DADES DE L'ENTITAT FINANCERA / DATOS DE LA ENTIDAD FINANCIERA (*)			
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			
CODI ENTITAT FINANCERA / CÓDIGO ENTIDAD FINANCIERA		CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	NÚMERO DEL COMPTA / NÚMERO DE LA CUENTA
C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
<p>Que són certes les dades dalt reflectides i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través dels quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de proveïdor de la Generalitat Valenciana, em puguen correspondre.</p> <p><i>Que son ciertos los datos arriba reflejados y que identifican la cuenta y la entidad financiera a través de las cuales deseo recibir los pagos que en calidad de beneficiario de la Generalitat Valenciana puedan corresponderme.</i></p> <p style="text-align: center;">Signatura de la persona beneficiària / Firma de la persona beneficiaria</p> <p>Firma: _____</p> <p>Com a: / En calidad de: _____ NIF _____</p>			
D VIST I PLAU, SIGNATURA I SEGELL (A EMPLERAR PER L' ENTITAT FINANCERA) Vº Bº, FIRMA Y SELLO (A RELLENAR POR LA ENTIDAD FINANCIERA)			
<p>Vist i plau / Vº Bº</p> <p>Signatura i segell / Firma y sello</p> <p>Firma: _____</p> <p>Com a: / En calidad de: _____ DNI _____</p>			
E DILIGÈNCIA (A EMPLERAR PER L'ADMINISTRACIÓ) DILIGENCIA (A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN)			
<p>Diligència per a fer constar que ha sigut verificada la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte</p> <p><i>Diligencia para hacer constar que ha sido verificada la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de 20 ____</p> <p>Firma: _____</p>			
<p>(*) Les dades contingudes en aquest apartat podran ser incorporades a un fitxer informatitzat amb una finalitat exclusivament administrativa (art. del 10 al 13 de RD 96/1998, de 6 de juliol, del Govern Valencià i Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre).</p> <p>(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una exclusiva finalidad administrativa (art. del 10 al 13 del RD 96/1998, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre).</p>			

(1/1) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE MEDIO AMBIENTE

CMA - SOTGI

01.00

DIN - A4

IA - 27999 - 01 - E